

PROGRAMA DE CURSO

Unidad académica:	Departamento de Nutrición
Nombre del curso:	Planificación de Servicios de Alimentación
Código:	NU05035
Carrera:	Nutrición y Dietética
Tipo de curso:	Obligatorio
Área de formación:	Especializada
Nivel:	III nivel
Semestre:	V
Año:	2016
Requisitos:	Técnicas Culinarias II
Número de créditos:	3
Horas de trabajo:	81 horas totales - 36 h presenciales y 45 h no presenciales
Nº Estudiantes estimado:	50

Encargado de curso:

Marco Arena Cáceres, marenac@med.uchile.cl, +56 2 29786178, Departamento de Nutrición, Facultad de Medicina, Universidad de Chile, Avenida Independencia 1027, Santiago

Coordinadora de unidades de aprendizaje:

Olaya Mora, olayamora@med.uchile.cl, Departamento de Nutrición, Facultad de Medicina, Universidad de Chile, Avenida Independencia 1027, Santiago

Docentes	Unidad Académica	Nº horas directas
Marco Arena Cáceres	Departamento de Nutrición	36
Olaya Mora	Departamento de Nutrición	18

Propósito Formativo:

Curso teórico práctico, que inicia la habilitación en la gestión de servicios de alimentación, específicamente en los principios de un proceso de gestión y en la etapa de planificación. Considera la formación en los aspectos generales que caracterizan a un servicio de alimentación, así como sus diferentes clasificaciones y funcionamiento y el marco regulatorio que les aplica.

Se relaciona fuertemente con los cursos de la línea de alimentos que le anteceden y se continúa con los tres cursos que completan el dominio de Gestión en Alimentación y Nutrición. En forma transversal, se relaciona con el curso de "Higiene en la Producción de alimentos".

Dominio

Intervención en Alimentación y Nutrición

1. Dominio Gestión en Alimentación y Nutrición

Competencia

DGES.CO1: Planificar planes, programas y/o proyectos en el marco de servicios de alimentación colectiva (SAC) de acuerdo a las necesidades detectadas, características de la organización, condicionantes del medio respetando principios éticos y bioéticos.

Subcompetencias

DGES.CO1.S01: Analizando enfoques y aspectos básicos de la administración y de la gestión en SAC
DGES.CO1.S02: Aplicando las herramientas de planificación en un SAC

2. Dominio Genérico Transversal

Competencia

DGTR.C02: Interactuar con individuos y grupos, mediante una efectiva comunicación verbal y no verbal, en la perspectiva de fortalecer el entendimiento y construir acuerdos entre los diferentes actores, teniendo en cuenta el contexto sociocultural y la situación a abordar, acorde con principios éticos.

Sub competencias

DGTR.C02.S02: Comunicándose correctamente, en forma oral y escrita, considerando aspectos de vocabulario, gramática y ortografía.

Resultados de Aprendizaje del Curso:

- Analizar conceptos, enfoques y escuelas de la administración que permitan diagnosticar su aplicación en los Servicios de Alimentación Colectiva de forma simulada y practica
- Elabora y comunica un diagnostico de: los subsistemas que componen a un servicio de alimentación colectiva, planificación estratégica y operativa que orientan su funcionamiento hacia el logro de los objetivos planteados.

PLAN DE TRABAJO

Unidades de Aprendizaje	Logros de Aprendizaje	Acciones Asociadas
La administración de los Servicios de Alimentación Colectiva y sus subsistemas	<p>Describe la administración como una ciencia aplicada a los SAC, identificando sus origen, evolución histórica, enfoques y etapas</p> <p>Caracteriza los diferentes tipos de organizaciones, identificando los recursos utilizados para la obtención de productos o servicios, y los relaciona con los SAC.</p> <p>Describe los SAC en el contexto nacional desde el punto regulatorio</p> <p>Analiza un servicio de alimentación colectiva, identificando los diferentes enfoques de la administración en su gestión en un caso simulado</p>	<p>Lectura de documentos</p> <p>Clases teóricas expositivas participativas.</p> <p>Talleres de aplicación de contenidos teóricos trabajados en forma grupal</p>
<p>Bases conceptuales de la planificación como etapa del procesos administrativo</p> <p>Planificación estrategica</p>	<p>Describe la planificación como una etapa del proceso administrativo, identificando los factores que condicionan el funcionamiento de una organización para poder realizarla.</p> <p>Describe metodologías y herramientas de la planificación aplicables a un SAC.</p> <p>Elabora visión, misión y valor un SAC</p> <p>Define objetivos, metas e indicadores de un SAC</p> <p>Elabora el diagnostico de un SAC, describiendo los subsistemas y planificación operativa</p>	<p>Lectura de documentos</p> <p>Clases teóricas expositivas participativas.</p> <p>Talleres de aplicación de contenidos teóricos trabajados en forma grupal</p>

Estrategias Metodológicas

El curso se desarrolla a través de:

- Clases expositivas centradas en el estudiante, con la participación activa de los estudiantes
- Lecturas de documentos previos a la clases como complemento a la discusión
- Actividades prácticas de taller en sala, a través de lectura de estudio de casos, casos simulados.
- En las horas no presenciales los alumnos deberán estudiar las clases teóricas, realizar lecturas recomendadas por los docentes y avanzar en actividades relacionadas a los talleres.
- Se contempla realizar estrategias de retroalimentación, posterior a la revisión de los talleres y trabajos grupales, así como de las pruebas.

Procedimientos Evaluativos

- Prueba 1: 25%
- Prueba 2: 25%
- Controles: 20%
- Taller: 15%
- Informe diagnostico visita: 15%

Nota Final:

- Nota de Presentación: 70%
- Examen: 30%.

Recursos

- Sala de clase para 50 alumnos, computador con proyector data.

Bibliografía

- Koonz Harold, Wehrich Heinz, 2007, Elementos de administración, Un enfoque internacional, 7° edición, Editorial McGraw Hill
- Robbins Stephen, Judge Timothy, 2009, Comportamiento organizacional, 13° edición, Editorial Pearson
- Rodriguez Dario, 2009, Diagnostico Organizacional, 7° edición, editorial ediciones UC.
- Munch Lourdes, 2007, Administración, Escuelas, procesos administrativos, areas funcionales y desarrollo emprendedor, 1° edición, editorial Pearson.
- Guerrero Ramo, 2001, Administración de Alimentos a Colectividades y Servicios de Salud. Ciudad de México, Editorial Mc Graw Hill
- Kinton, R.; Cesarani, V.; Foskett, D, 2000, Teoría del catering, Editorial Acribia S.A.
- ARALUCE M, 2002, Empresas de restauración alimentaria, un sistema de gestión global. Madrid, Editorial Díaz de Santos.
- REPÚBLICA DE CHILE, Ministerio de Salud. 2005. Servicios de Alimentación y Nutrición, Norma Técnica. Santiago.
- TEJADA B, 1992, La Administración de servicio de alimentación. Calidad, nutrición, productividad y beneficios. Antioquia, Colombia. Ed. Universidad de Antioquia

REQUISITOS DE APROBACIÓN

Reglamentación de la Facultad

Art. 24* El rendimiento académico de los estudiantes será calificado en la escala de notas de 1,0 a 7. La nota mínima de aprobación de cada una de las actividades curriculares para todos los efectos será 4,0, con aproximación.

Las calificaciones parciales, las de presentación a actividad final y la nota de actividad final se colocarán con centésima. La nota final de la actividad curricular se colocará con un decimal para las notas aprobatorias, en cuyo caso el 0,05 o mayor se aproximará al dígito superior y el menor a

0,05 al dígito inferior.

Art. 26* La calificación de la actividad curricular se hará sobre la base de los logros que evidencie el estudiante en las competencias establecidas en ellos.

La calificación final de los diversos cursos y actividades curriculares se obtendrá a partir de la ponderación de las calificaciones de cada unidad de aprendizaje y de la actividad final del curso si la hubiera.

La nota de aprobación mínima es de 4,0 y cada programa de curso deberá explicitar los requisitos y condiciones de aprobación previa aceptación del Consejo de Escuela.

Este curso considera, de acuerdo a la reglamentación vigente, un examen final para su aprobación. Se considerará como requisito de exención a esto: **nota de presentación igual o superior a 5.5 y no tener ninguna nota bajo 4.0 en los certámenes, talleres y presentaciones.**

*Reglamento general de planes de formación conducentes a licenciaturas y títulos profesionales otorgados por la Facultad de Medicina, D.U. 003625, de 27 de enero del 2009. Modificación Decreto Exento N° 0023841 04 de Julio 2013

*Reglamento general de planes de formación conducentes a licenciaturas y títulos profesionales otorgados por la Facultad de Medicina, D.U. 003625, de 27 de enero del 2009. Modificación Decreto Exento N° 0023841 04 de Julio 2013

REGLAMENTO DE ASISTENCIA

Las clases teóricas son de asistencia libre; sin embargo, se recomienda a los estudiantes asistir regularmente. Decreto Exento N° 005768 del 12 de Septiembre 1994

En las clases teóricas, así como en las prácticas y de evaluación, **se permitirán retrasos de hasta 10 minutos.** Una vez cumplido ese plazo, no se permitirá el ingreso.

Las actividades obligatorias requieren de un 100% de asistencia. En las sesiones que contemplen clase y taller, clase -control, presentaciones, pruebas la asistencia es obligatoria.

Son consideradas actividades obligatorias, las evaluaciones y las actividades prácticas que se realizan en un laboratorio o en un campo clínico, además de actividades de seminarios y talleres.

En este curso el estudiante podrá faltar a **1** actividad obligatoria, que no sea evaluación, sin presentar justificación. Si un alumno o alumna requiere, por razones de fuerza mayor, retirarse antes del término una actividad obligatoria sólo podrá hacerlo presentando la correspondiente justificación, no obstante estas no podrán exceder el 20% (2 veces), según lo contempla el Art.18 del Reglamento General de Estudios de las Carreras de la Facultad de Medicina.

En el caso que la inasistencia se produjese a una actividad de evaluación, la presentación de justificación de inasistencia debe realizarse en un plazo máximo de cinco días hábiles a contar de la fecha de la inasistencia. El estudiante deberá avisar por la vía más expedita posible (telefónica - electrónica) dentro de las 24 horas siguientes.

Si no se realiza esta justificación en los plazos estipulados, el estudiante debe ser calificado con la nota mínima (1.0) en esa actividad de evaluación.

Resolución N° 14 66 "Norma operativa sobre inasistencia a actividades curriculares obligatorias para los estudiantes de pregrado de las Carreras de la Facultad de Medicina.

Plan de Clases 2016

N° sesión	Fecha	Horario	Actividades principales	Profesor
1	9 marzo	08:15 - 10:30	Presentación del programa Introducción a los Servicios de alimentación colectiva Aspectos de la Norma Técnica SAN y Reglamento Sanitario de los alimentos	Marco Arena C. Olaya Mora
Estudio Clase anterior				
2	16 marzo	08:15 - 10:30	Ciencia de la administración Administración Origen, historia y diferentes escuelas	Marco Arena C.
Estudio Material de apoyo para taller				
3	23 marzo	08:15 - 10:30	Empresa y su clasificación Etapas del proceso administrativo Taller 1 Análisis de casos Clase 1,2,3	Marco Arena C. Olaya Mora
Estudio RSA y decreto supremo 594				
4	30 marzo	08:15 - 10:30	SAC y Regulación Reglamentación Nacional	Marco Arena C.
Estudio Clase anterior				
5	6 abril	08:15 - 10:30	Control Clase 4 Diagnostico de un Servicio de Alimentación Colectiva: Subsistemas de Compra y suministros	Marco Arena C.
Estudio Clase anterior				
6	13 abril	08:15 - 10:30	Control Clase 5 Subsistema de Mercadeo-Servicio y Producción	Marco Arena C.
Estudio Clase anterior				
7	20 abril	08:15 - 10:30	Control Clase 6 Subsistema de control de costos y contabilidad	Marco Arena C.
Estudio Clase anterior				
8	27 abril	08:15 - 10:30	Control Clase 7 Subsistema de control de calidad y Recursos Humanos	Marco Arena C.
Estudio Clase anterior				
9	4 mayo	08:15 - 10:30	Prueba 1 Evaluación Intermedia de cursos	Marco Arena C. Olaya Mora
Estudio Clase anterior				
10	11 mayo	08:15 - 10:30	Retroalimentación Prueba 1 Fundamentos de la planificación y administración por objetivos Metodologías y herramientas	Marco Arena
Estudio Clase anterior				
11	18 mayo	08:15 - 10:30	Planificación: Planificación estratégica y operativa Misión, visión, políticas Toma de decisiones Taller 2: Planificación operativa, objetivos, metas e indicadores	Marco Arena C. Olaya Mora
Estudio Clase anterior				
12	25 mayo	08:15 - 10:30	Visita Terreno Diagnostico SAN	Marco Arena C.
Estudio Clase anterior				
13	1 junio	08:15 - 10:30	Visita Terreno Diagnostico SAN	Marco Arena C. Olaya Mora
Estudio Clase anterior				

N° sesión	Fecha	Horario	Actividades principales	Profesor
14	8 junio	08:15 - 10:30	Presentación visitas terreno	Marco Arena C. Olaya Mora
Estudio Clase anterior				
15	15 junio	08:15 - 10:30	Prueba 2	Marco Arena C. Olaya Mora
Estudio Clase anterior				
16	22 junio	08:15 - 10:30	Retroalimentación Prueba 2	Marco Arena C.
Estudio Clase anterior				
	29 junio		Feriado	
Estudio Clase anterior				
17	6 julio	08:15 - 10:30	Evaluación: Examen 1° oportunidad	Marco Arena C. Olaya Mora
Estudio Clase anterior				
18	13 julio	08:15 - 10:30	Evaluación: Examen 2° oportunidad	Marco Arena C. Olaya Mora