



PROGRAMA DE CURSO
FUNDAMENTOS DE ENFERMERÍA I

FUNDAMENTOS DE ENFERMERÍA I

Validación Programa		
Enviado por: Marcela Andrea Susana Goldsack Ulloa	Participación: Profesor Encargado	Fecha envío: 18-01-2024 14:01:52
Validado por: Pablo Francisco Gálvez Ortega	Cargo: Director de Escuela	Fecha validación: 18-01-2024 14:03:25

Antecedentes generales	
Unidad(es) Académica(s): - Departamento de Promoción de la Salud de la Mujer y el Recién Nacido	
Código del Curso:OB01001	
Tipo de curso: Obligatorio	Línea Formativa: Especializada
Créditos: 3	Periodo: Primer Semestre año 2024
Horas Presenciales: 48	Horas No Presenciales: 33
Requisitos: SR	

Equipo Docente a cargo	
Nombre	Función (Sección)
Marcela Andrea Susana Goldsack Ulloa	Profesor Encargado (1)
Francisca Jose Merino Alfaro	Profesor Coordinador (1)



Propósito Formativo

Desarrollar habilidades para la valoración de salud de un usuario adulto y/o recién nacido aplicando la semiología, y herramientas de comunicación efectiva con el fin de identificar las necesidades básicas humanas que requieren ser satisfechas con un enfoque integral y considerando las medidas básicas de prevención de infecciones asociadas a la atención en salud. Este curso se relaciona curricularmente con los siguientes cursos: Posteriores: Integración al desempeño profesional I, Fisiología General, Anatomía –Histología. Este curso aporta al perfil de egreso a ser un profesional capaz de brindar una atención en salud, desde un enfoque biopsicosocial, a la mujer a través de su ciclo vital, al neonato, pareja, familia y comunidad, en las actividades de promoción, prevención y diagnóstico.

Competencia

Dominio:Clínico

Este hace referencia a brindar atención integral en salud física, mental y social en las áreas neonatales y gineco-obstétrica de la mujer a lo largo de su curso de vida, realizando actividades de prevención, promoción, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación.

Competencia:Competencia 2

Realizar un proceso de atención de calidad a las mujeres que cursan gestación fisiológica, parto y puerperio, y al recién nacido sano, con enfoque biosicosocial y perinatal, dentro del sistema de salud del país, con el objeto de contribuir a la promoción de la salud materna y neonatal, en un marco bioético y legal vigente para dar respuesta a los objetivos sanitarios y a las políticas de salud vigentes en el país

SubCompetencia: Subcompetencia 2.1

Aplicando el proceso de atención de matrona/matrón a la mujer y al recién nacido/a sano/a otorgando cuidados basados en las necesidades del o de la usuaria, considerando el buen trato y aspectos de prevención de infecciones, en los distintos niveles de atención en el ámbito de la neonatología y obstetricia

Dominio:Genérico Transversal

Este dice relación con el conjunto de espacios formativos que contribuyen a la formación fundamental de los profesionales de la salud en tanto sujetos multidimensionales, comprometidos con el servicio público con gran sentido de responsabilidad social, ejerciendo su rol con liderazgo, integrándose al trabajo en equipo, respetando la diversidad y la multiculturalidad con enfoque de género e incorporando en su actuar los principios bioéticos y legales.

Competencia:Competencia 1

Establecer una comunicación efectiva que evidencie una relación empática, asertiva y honesta con las personas, considerando su nivel de educación, etnia, cultura, y religión, en las diversas situaciones que debe enfrentar en su formación profesional.

SubCompetencia: Subcompetencia 1.1

Desarrollando estrategias de comunicación efectiva que le permitan reconocer las necesidades de salud de la personas respetando su etnia, cultura y religión

SubCompetencia: Subcompetencia 1.2

Relacionándose asertivamente con las personas en los diferentes contextos de su desempeño



Competencia

Competencia:Competencia 2

Respetar la diversidad y la multiculturalidad de las personas como valores fundamentales que distinguen a una sociedad democrática, donde la convivencia en la diferencia es considerada fuente de riqueza.

SubCompetencia: Subcompetencia 2.1

Respetando a todas las personas de la sociedad independiente sus creencias religiosas, políticas, etnia y orientación sexual

SubCompetencia: Subcompetencia 2.2

Respetando interculturalidad para mejorar interacción y comunicación con los diferentes grupos de la sociedad



Resultados de aprendizaje
RA1. Aplicar la semiología clínica inicial, obteniendo información atinente y relevante de la anamnesis, examen físico general y segmentario, exámenes de laboratorio y complementarios, con la finalidad de valorar el estado de salud de un adulto/a y/o recién nacido/a de acuerdo con su nivel curricular.
RA2. Identificar las medidas de prevención de infecciones asociadas a la atención de salud para evitar la transmisión de agentes patógenos que afecten a los usuarios(a) y equipo de salud.
RA3. Explicar procedimientos de higienización, normas de asepsia antisepsia y control y registro clínico.
RA4. Identificar técnicas y procedimientos básicos de enfermería relacionados con la prevención de infecciones asociadas a la atención de salud (IAAS), higiene y confort.

Unidades	
Unidad 1: Valoración de Salud y Necesidades Humanas	
Encargado: Francisca Jose Merino Alfaro	
Indicadores de logros	Metodologías y acciones asociadas
Reconoce las necesidades humanas en base a la teoría de A. Maslow	<p><u>Clases expositivas:</u> “Presentación de un tema lógicamente estructurado con la finalidad de facilitar información organizada siguiendo criterios adecuados a la finalidad pretendida” (De Miguel, 2005). Se basa en la teoría del aprendizaje significativo por recepción, en la cual se considera que el dominio de la materia y las habilidades de comunicación del docente permiten la comprensión del tema y un enfoque en profundidad del mismo. Esta metodología:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Favorece la integración intencionada de conocimientos previos con la entrega articulada de contenidos. - Motiva a los estudiantes desde una visión de experto. - Hace accesibles contenidos complejos, focalizando sus elementos esenciales. - Ofrece una visión más amplia de la que presentan los textos. Las clases serán: <p>1. Necesidades humanas básicas</p>
Comprende el proceso de enfermería.	
Identifica las etapas del proceso de enfermería con énfasis en la etapa de valoración.	
Comprende la semiología clínica.	
Identifica la estructura de la anamnesis de una persona adulta y en período perinatal.	
Identifica la entrevista clínica como herramienta para la obtención de datos de la anamnesis.	
Identifica los elementos necesarios para que se establezca una comunicación eficaz y los obstáculos que se oponen a la comunicación.	
Identifica los métodos de exploración física.	
Identifica las características normales del examen físico general y segmentario de una persona adulta y en período neonatal	



Unidades	
<p>Comprende la importancia de la medición de los signos vitales.</p> <p>Identifica los factores que afectan los signos vitales y los valores normales en una persona adulta y en período neonatal.</p> <p>Aplica correctamente las técnicas de enfermería para medir pulso, temperatura, respiración y presión arterial.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Proceso de Enfermería 3. Etapa Valoración de la salud. 4. Semiología y Anamnesis de una persona adulta. 5. Examen físico de una persona adulta 6. Semiología y anamnesis perinatal. 7. Examen físico en periodo neonatal. 8. Exámenes de laboratorio. 9. Entrevista Clínica. 10. Signos Vitales. <p style="text-align: center;"><u>Lectura Dirigida y Observación de videos</u> El /a estudiante debe leer y / observar los documentos y archivos seleccionados por el docente en el tiempo no presencial de forma obligatoria como insumo necesario para la actividad de integración y autoevaluación.</p> <p style="text-align: center;">Las lecturas dirigidas son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proceso de enfermería • Valoración de salud • Entrevista clínica • Semiología • Examen físico adulto • Examen físico recién nacido • Signos vitales: Presión arterial, pulso, temperatura, frecuencia respiratoria, saturometría <p>Observación de videos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anamnesis adulto • Examen Físico Adulto • Examen físico del recién nacido • Toma Presión arterial
Unidad 2: Prevención de infecciones	
Encargado: Francisca Jose Merino Alfaro	
Indicadores de logros	Metodologías y acciones asociadas



Unidades	
<p>Comprende la cadena de infección.</p> <p>Describe las precauciones estándar para prevenir Infecciones Asociadas a la Atención en Salud (IAAS)</p> <p>Describe los métodos de desinfección y esterilización.</p> <p>Explica cómo se manipulan los equipos y artículos.</p> <p>Identifica los lineamientos para realizar un Registro clínico.</p> <p>Identifica los diferentes documentos de registro clínico</p> <p>Realiza procedimientos básicos relacionados a la prevención de IAAS</p> <p>Identifica técnicas de higiene y confort para adultos y neonatos.</p> <p>Identifica posiciones de paciente y tipos de cama.</p>	<p>Clase-Taller introducción IAAS : Clase expositiva seguida de actividad de integración en modalidad Taller.</p> <p>Clase expositiva:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asepsia y antisepsia 2. Registros clínicos <p>Lecturas Dirigidas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Técnicas de aseo y confort en adulto 2. Técnicas de aseo y confort en recién nacido 3. Tipos de cama y posición de paciente
Unidad 3:Talleres de Simulación	
Encargado: Francisca Jose Merino Alfaro	
Indicadores de logros	Metodologías y acciones asociadas
<p>Ejecuta procedimiento de higiene de manos.</p> <p>Ejecuta la desinfección de equipos y preparación de bandeja y /o carro</p> <p>Realiza control y registro de signos vitales: pulso, respiración, temperatura y presión arterial.</p> <p>Realiza una anamnesis y entrevista clínica inclusiva.</p>	<p><u>Taller de simulación:</u> Actividad de asistencia obligatoria en la cual el estudiantado trabaja en grupos pequeños con un tutor a cargo.</p> <p>EL docente guiará la sesión presentando situaciones clínicas simuladas y los estudiantes practicarán técnicas y procedimientos de enfermería entre pares aplicando pautas de cotejo.</p> <p>Los talleres son los siguientes:</p> <p>Taller N°1 Técnicas de asepsia/antisepsia y signos vitales: En el taller se realizará el lavado clínico de manos, preparación de bandeja, desinfección de equipos y control de Pulso, Temperatura y</p>



Unidades

frecuencia respiratoria y registro clínico de signos vitales.

Taller N°2 Anamnesis y Entrevista Clínica: En el taller los estudiantes realizarán anamnesis y entrevista clínica con un enfoque inclusivo entre pares.

Taller N°3 Control de presión arterial: Durante el taller se realizará la toma correcta de presión arterial.



Estrategias de evaluación			
Tipo_Evaluación	Nombre_Evaluación	Porcentaje	Observaciones
Prueba teórica o certámen	Prueba 1	35.00 %	Evaluación Sumativa de asistencia obligatoria
Prueba teórica o certámen	Prueba 2	35.00 %	Evaluación Sumativa de asistencia obligatoria.
Prueba práctica	Test de ingreso a Taller	30.00 %	3 test de ingresos: correspondientes a cada uno de los Talleres con una ponderación de 10% cada uno. Asistencia obligatoria.
Suma (para nota presentación examen)		100.00%	
Nota presentación a examen		70,00%	
Examen		30,00%	Examen de carácter obligatorio y reprobatorio.
Nota final		100,00%	



Bibliografías

Bibliografía Obligatoria

- A. Goic, G. Chamorro , Semiología médica , 4^a edición , Mediterráneo , Español ,
- Patricia A. Potter, Annie Griffin Perry. , 2014 , Fundamentos de enfermería , 8^a edición. , Harcour , Español ,
- Leonard G. Gomella, Steven A. Haist , Manual de referencia clínica para estudiantes y residentes , 12a edición , Mc.Graw Hills , Español , Capitulo 6 y 30 ,
<https://accessmedicina.mhmedical.com/book.aspx?bookid=3358>
- Manish Suneja, Joseph F. Szot, Richard F. LeBlond, Donald D. Brown , DeGowin. Examen diagnóstico , 11a edición , Mc.Graw Hills , Español , ,
<https://accessmedicina.mhmedical.com/book.aspx?bookid=3046#256429160>

Bibliografía Complementaria

- Sorrentino, Remmert, Gorek , 2012 , • Fundamentos de enfermería práctica , 4° edición , Elsevier España , Español ,
- Macleod , 2014 , Exploración clínica , Español , , <https://www.bibliotecadigital.uchile.cl/>



Plan de Mejoras

Se mantienen las rutas de aprendizaje semanales, clases presenciales y se incorpora taller de Entrevista clínica/Anamnesis.



Requisitos de aprobación y asistencia adicionales a lo indicado en decreto Exento N°23842 del 04 de julio de 2013.

Porcentaje y número máximo permisible de inasistencias que sean factibles de recuperar:

Toda actividad indicada como obligatoria debe ser considerada para una asistencia del 100%. En este curso son consideradas Actividades obligatorias: las evaluaciones (2 certámenes) y las actividades prácticas (3 Talleres de simulación).

La inasistencia a estas actividades obligatorias se registrarán por la Norma Operativa sobre Inasistencias a Actividades Curriculares Obligatorias de Carreras de pregrado de las Carreras de la Facultad de Medicina que indica: "Las inasistencias a actividades definidas como obligatorias no podrán sobrepasar el 20%. lo que corresponde en este curso a 1 actividad.

Inasistencia a actividades obligatorias y calificadas: la persona(estudiante) tiene un plazo máximo de 24 horas para informar a PEC de la inasistencia y 5 días hábiles desde la fecha de inasistencia (sin incluirla) para justificar a través de plataforma DPI.

Inasistencias justificadas: se reconocerán como tal:

- a. Estudiantes que tienen justificativo de salud: para este fin se debe presentar comprobante de atención en salud en formato digital considerando post atención. No se aceptarán justificativos como agenda de horas u otros previos a la asistencia.
- b. Estudiantes que tienen justificativo social: se debe presentar comprobante digital que acredite el evento o situación tras haber ocurrido. No se aceptarán justificativos que no acrediten directamente el evento indicado.
- c. Estudiantes que participan activamente en actividades deportivas: secretaría de estudios informa de estos/as estudiantes a dirección de escuela. No se acepta otro tipo de justificaciones.

La plataforma de justificación de inasistencia para todos los casos es Plataforma DPI <https://dpi.med.uchile.cl/estudiantes/>

La no justificación apropiada o el envío de justificaciones fuera del plazo establecido en este documento, se considera como inadecuado y por lo tanto se debe calificar la actividad con nota mínima (1.0)

Si un/a estudiante sobrepasa el 20% de inasistencia con justificaciones aprobadas, se debe acordar la recuperación con la o el estudiante y coordinación de nivel o considerar presentar la situación a Consejo de Escuela para evaluar la forma de recuperar .

Si un/a estudiante sobrepasa el 20% de inasistencia sin justificaciones aprobadas, se debe colocar nota mínima(1.0) en esas actividades obligatorias y evaluadas, sin necesidad de considerar de forma inmediata la reprobación del curso.



Requisitos de aprobación y asistencia adicionales a lo indicado en decreto Exento N°23842 del 04 de julio de 2013.

Las modalidades de recuperación de actividades obligatorias y de evaluación:

Recuperación de Evaluaciones

Si la justificación se realiza en los plazos estipulados y se acoge la justificación, la actividad de evaluación será recuperada en la fecha estipulada en el programa para Recuperaciones. Será de carácter sumativo y se realizará previo al examen.

Si la justificación no se realiza en los plazos estipulados el estudiante debe ser calificado con la nota mínima 1.0 en esta actividad de evaluación.

La actividad de recuperación de una evaluación se realizará preferentemente en forma oral frente a comisión o de manera escrita dependiendo de la disponibilidad de equipo docente.

En este curso las actividades de taller de simulación no son recuperables.

Otros requisitos de aprobación:

Condiciones adicionales para eximirse:

Curso no posee exención de examen.



ANEXOS

Requisitos de aprobación.

Artículo 24: El rendimiento académico de los(las) estudiantes será calificado en la escala de notas de 1,0 a 7. La nota mínima de aprobación de cada una de las actividades curriculares para todos los efectos será 4,0, con aproximación. Las calificaciones parciales, las de presentación a actividad final y la nota de actividad final se colocarán con centésima (2 decimales). La nota final de la actividad curricular se colocará con un decimal para las notas aprobatorias, en cuyo caso el 0,05 o mayor se aproximará al dígito superior y el menor a 0,05 al dígito inferior(*).

Artículo 25: El alumno(a) que falte sin la debida justificación a cualquier actividad evaluada, será calificado automáticamente con la nota mínima de la escala (1,0).

Artículo 26: La calificación de la actividad curricular se hará sobre la base de los logros que evidencie el(la) estudiante en las competencias establecidas en ellos. La calificación final de los diversos cursos y actividades curriculares se obtendrá a partir de la ponderación de las calificaciones de cada unidad de aprendizaje y de la actividad final del curso si la hubiera. La nota de aprobación mínima es de 4,0 y cada programa de curso deberá explicitar los requisitos y condiciones de aprobación previa aceptación del Consejo de Escuela.

Artículo 27: Los profesores o profesoras responsables de evaluar actividades parciales dentro de un curso deberán entregar los resultados a los(as) estudiantes y al(la) Profesor(a) Encargado(a) en un plazo que no exceda los 15 días hábiles después de la evaluación y antes de la siguiente evaluación. En aquellos cursos que contemplan Examen Final, la nota de presentación a éste deberá estar publicada como mínimo 3 días hábiles antes del examen y efectuarlo será responsabilidad del(la) Profesor(a) Encargado(a) del Curso.

Artículo 28: Al finalizar el curso, o unidad de aprendizaje podrán existir hasta dos instancias para evaluar los logros de aprendizaje esperados en el(la) estudiante, debiendo completarse el proceso de calificación en un plazo no superior a 15 días continuos desde la fecha de rendición del examen de primera oportunidad.

Artículo 29: Aquellos cursos que contemplan una actividad de evaluación final, el programa deberá establecer claramente las condiciones de presentación a esta.

1. Será de carácter obligatoria.
2. Si la nota es igual o mayor a 4.0 el estudiante tendrá derecho a dos oportunidades de evaluación final.
3. Si la nota de presentación a evaluación final está entre 3.50 y 3.94 (ambas incluidas), el estudiante sólo tendrá una oportunidad de evaluación final.
4. Si la nota de presentación es igual o inferior a 3.49, el estudiante pierde el derecho a evaluación final, reprobando el curso. En este caso la calificación final del curso será igual a la nota de presentación.
5. Para eximirse de la evaluación final, la nota de presentación no debe ser inferior a 5,0 y debe estar especificado en el programa cuando exista la eximición del curso.



Requisitos de aprobación.

(*) la vía oficial para el ingreso de notas es u-cursos, deben ser ingresadas con dos decimales. sólo la nota del acta de curso es con aproximación y con decimal, siendo realizado esto automáticamente por el sistema

Reglamento general de los planes de formación conducentes a las Licenciaturas y títulos profesionales otorgados por la Facultad de Medicina, Decreto Exento N° 23842 del 04 de julio de 2013.



Norma operativa de inasistencia a actividades obligatorias y evaluaciones.

ACTIVIDADES OBLIGATORIAS:

Todos los cursos deben explicitar en su programa, y en la sesión inaugural, las actividades que son obligatorias y que requieren un porcentaje de asistencia sin ser evaluaciones; si estas son recuperables o no y los respectivos mecanismos de recuperación. Esta acción es de responsabilidad del PEC o Coordinador de Curso y debe ser de carácter presencial.

La cantidad de actividades obligatorias que no son evaluaciones debe representar un mínimo del programa y debe estar debidamente justificadas en su pertinencia para la formación. Asimismo, el porcentaje máximo de inasistencias debe estar claramente definido en el programa y responder a criterios de flexibilidad y posibilidades de recuperación.

Frente a inasistencias a estas actividades, se deberán seguir los siguientes pasos:

NORMAS PARA ACTIVIDADES OBLIGATORIAS QUE NO SON EVALUACIONES

1. Si bien bajo el reglamento vigente, no es obligación el presentar una justificación a actividades obligatorias que no son evaluadas, se recomienda que presenten una justificación fundada, ya sea por causas de salud o psicosociales.
2. Las inasistencias debidamente justificadas a estas actividades podrán recuperarse de acuerdo con lo indicado en el programa de curso y la factibilidad para ello (Ej.: restricción de cupos y fechas en campo clínico).
3. La inasistencia a una actividad obligatoria no evaluada deberá ser comunicada, vía solicitud al sistema en línea de justificación de inasistencias provisto para los y las estudiantes en el [Portal de Estudiantes](#) e informada directamente a la coordinación de nivel por la vía disponible para cada estudiante.
4. Si un estudiante se aproxima o sobrepasa el número máximo de inasistencias, el Profesor Encargado de Curso debe presentar el caso al Coordinador de Nivel, quien verificará si las inasistencias se producen en otros cursos del nivel respectivo.
5. No obstante, lo descrito en el punto 1, el estudiante que sobrepase el máximo de inasistencias permitido debe presentar elementos que justifiquen las inasistencias (Ej, certificado médico comprobable, informe de SEMDA, causas de tipo social o familiar acreditadas por el Servicio de Bienestar Estudiantil), siendo facultad del PEC, Consejo de Nivel o Consejo de Escuela, determinar si es aceptada o no.
6. El estudiante que sobrepase el máximo de inasistencias permitido, y no aportó elementos de juicio razonables y suficientes que justificaran el volumen de inasistencias, figurará como "Reprobado" en el Acta de Calificación Final de la Asignatura con nota final 3.4.



Norma operativa de inasistencia a actividades obligatorias y evaluaciones.

NORMAS PARA ACTIVIDADES OBLIGATORIAS DE EVALUACIÓN

1. La justificación de inasistencias a evaluaciones debe presentar una justificación fundada, ya sea por causas de salud o psicosociales.
2. La justificación de cada inasistencia a una evaluación deberá ser comunicada vía solicitud al sistema en línea de justificación de inasistencias, provisto para los y las estudiantes en el [Portal de Estudiantes](#), en un plazo máximo de 5 días e informada directamente a la coordinación de nivel por la vía disponible para cada estudiante, presentando elementos que justifiquen las inasistencias (Ej.: certificado médico comprobable, informe de SEMDA, causas de tipo social o familiar acreditadas por el Servicio de Bienestar Estudiantil).
3. Las inasistencias debidamente justificadas a estas actividades deberán recuperarse de acuerdo con lo indicado en el programa de curso.
4. Si la justificación se realiza en los plazos estipulados y el PEC acoge la justificación, la actividad deberá ser recuperada según la forma y plazos informados en el programa.
5. Si no se realiza esta justificación en los plazos estipulados, el estudiante debe ser calificado con la nota mínima (1,00) en esa actividad de evaluación.

Si un estudiante con fundamento excepcional y debidamente comprobado no puede dar término a las actividades finales de un curso inscrito, su situación debe ser analizada por el Consejo de Nivel y/o Consejo de Escuela, el PEC y en caso de ser aceptado, se debe dejar pendiente el envío de Acta de Calificación Final por un periodo máximo de 20 días hábiles, a contar de la fecha de cierre de semestre establecida en el calendario académico de la Facultad. Transcurrido este periodo, es responsabilidad del PEC enviar el Acta de Calificación Final (Art. 20 D.E. N°23842/2013). La Dirección de Escuela debe estar en conocimiento e informar oportunamente a Secretaría de Estudios de esta situación. Cabe destacar que la postergación del envío del acta de esta situación en particular, no condiciona el envío del acta del resto del curso, las cuales deben ser enviadas en los plazos regulares y establecidos según calendario académico del año en curso.

*Estas normativas están establecidas en base a la Norma Operativa de Asistencia a Actividades Curriculares Obligatorias – Carreras de Pregrado N° 1466, aprobada el 16 de octubre del 2008 y el vigente actualmente. Sin desmedro de esto, se está revisando esta normativa y será actualizada en el transcurso del segundo semestre con carácter retroactiva, lo que actualizará automáticamente lo descrito en este acápite.



Norma operativa de inasistencia a actividades obligatorias y evaluaciones.

DISPOSICIONES FINALES:

1. Cualquier situación no contemplada en esta normativa, debe ser evaluada en Consejos de Escuelas respectivos. Lo anterior, teniendo en consideración las disposiciones de reglamentación universitaria vigente.
2. Es responsabilidad de las Direcciones de Escuela, poner en conocimiento de los Coordinadores de Nivel, Profesores Encargados de Curso (PEC), académicos y estudiantes la presente normativa.
3. Las fechas destinadas a actividades de recuperación, deben ser previas al examen final del curso. El estudiante tendrá derecho a presentarse al examen final sólo con sus inasistencias recuperadas.
4. En el caso de cursos que no contemplen examen final, las actividades recuperativas deben ser realizadas antes de la fecha definida semestralmente para el cierre de actas.
5. En caso de inasistencia a cualquier actividad obligatoria, se sugiere que, adicionalmente, el estudiante comunique su inasistencia por la vía más expedita (correo, teléfono, delegada de curso, coordinación de nivel, etc.) a su PEC. Esto puede complementar el ingreso de justificación a la plataforma, favorece la comunicación directa según exista la necesidad de aportar mayores antecedentes para resolver el caso o planificar acciones de acompañamiento futuro.



Política de corresponsabilidad social en la conciliación de las responsabilidades familiares y las actividades universitarias.

Con el fin de cumplir con los objetivos de propender a la superación de las barreras culturales e institucionales que impiden un pleno despliegue, en igualdad de condiciones, de las mujeres y hombres en la Universidad y el país; Garantizar igualdad de oportunidades para la participación equitativa de hombres y mujeres en distintos ámbitos del quehacer universitario; Desarrollar medidas y acciones que favorezcan la corresponsabilidad social en el cuidado de niñas y niños y permitan conciliar la vida laboral, estudiantil y familiar; y, Desarrollar un marco normativo pertinente a través del estudio y análisis de la normativa universitaria vigente y su eventual modificación, así como de la creación de una nueva reglamentación y de normas generales relativas a las políticas y planes de desarrollo de la Universidad; se contempla cinco líneas de acción complementarias:

Línea de Acción N°1: proveer servicios de cuidado y educación inicial a hijos(as) de estudiantes, académicas(os) y personal de colaboración, facilitando de este modo el ejercicio de sus roles y funciones laborales o de estudio, mediante la instalación de salas cunas y jardines infantiles públicos en los diversos campus universitarios.

Línea de Acción N°2: favorecer la conciliación entre el desempeño de responsabilidades estudiantiles y familiares, mediante el establecimiento en la normativa universitaria de criterios que permitan a los y las estudiantes obtener la necesaria asistencia de las unidades académicas en el marco de la corresponsabilidad social en el cuidado de niñas y niños.

Línea de Acción N°3: garantizar equidad de género en los procesos de evaluación y calificación académica, a través de la adecuación de la normativa universitaria respectiva, con el fin de permitir la igualdad de oportunidades entre académicas y académicos en las distintas instancias, considerando los efectos de la maternidad y las responsabilidades familiares en el desempeño y la productividad tanto profesional como académico, según corresponda.

Para más detalles remitirse al Reglamento de corresponsabilidad social en cuidado de hijas e hijos de estudiantes. Aprobado por Decreto Universitario Exento N°003408 de 15 de enero 2018.