



Objetivos y Competencias

Unidad III: Gestión de Archivos Administrativos

Capacidad para reconocer los procedimientos necesarios de aplicar durante la etapa administrativa del ciclo de vida de los documentos.

Capacidad de comprensión e interpretación para la aplicación de las normas internacionales sobre gestión de archivos en diferentes contextos institucionales y organizacionales.

Capacidad para elaborar un cuadro de clasificación funcional.

Capacidad para elaborar una tabla de retención documental que refleje los procesos de valoración y selección.

Capacidad para comprender las características de la preservación digital a través del modelo OAIS.

Capacidad para comprender las características y los componentes de un Sistema de Gestión Documental.

Capacidad para la gestión de procesos y sus respectivos documentos a través de un software de Gestión Documental.

| Unidad | Nº de clase | Fecha | Contenido 2024 | Docente |
|--|-------------|----------------------|--|--------------------|
| | 0 | lunes 14 abril | Sesión inaugural / Graduación | Coordinación |
| I. Teoría e Historia de los Archivos y la Archivística | 1 | miércoles 16 abril | Introducción a la archivística | Paulina Bravo |
| | 2 | lunes 21 abril | Conceptos fundamentales | Paulina Bravo |
| | 3 | miércoles 23 abril | Teoría y práctica archivística | Paulina Bravo |
| | 4 | lunes 28 abril | Características del documento de archivo | Paulina Bravo |
| | 5 | miércoles 30 abril | Agrupaciones documentales | Valentina Rojas |
| | 6 | lunes 5 mayo | Transición al poscustodialismo | Valentina Rojas |
| | 7 | miércoles 7 mayo | Poscustodialismo | Valentina Rojas |
| | 8 | lunes 12 de mayo | Archivística latinoamericana | Leonardo Cisternas |
| | 9 | miércoles 14 de mayo | Archivística y Derechos Humanos | Walter Roblero |
| | 10 | lunes 19 mayo | Panel abierto #01 | |
| | | miércoles 21 mayo | FERIADO | |
| | | lunes 26 mayo | RECESO INTER-UNIDADES | |
| II.Marco institucional de la Archivística en Chile | 11 | miércoles 28 mayo | Conformación del Estado en Chile y Administración Pública I | Emma de Ramón |
| | 12 | lunes 2 junio | Conformación del Estado en Chile y Administración Pública II | Tania González |
| | 13 | miércoles 4 junio | Creación de documentos y procedimiento administrativo | Tania González |
| | 14 | lunes 9 junio | Archivos y modernización del Estado | Tania González |
| | 15 | miércoles 11 junio | Normativa sobre Documento electrónico I | Karin Pereira |
| | 16 | lunes 16 junio | Normativa sobre documento electrónico II | Karin Pereira |
| | 17 | miércoles 18 junio | Identidad y sistemas de identificación digital | Constanza Acuña |
| | | lunes 23 junio | VACACIONES DE INVIERNO | |
| | | miércoles 25 junio | VACACIONES DE INVIERNO | |
| | | lunes 30 junio | VACACIONES DE INVIERNO | |
| | | miércoles 2 julio | VACACIONES DE INVIERNO | |
| | 18 | lunes 7 julio | Derecho de autor | Carolina Silva |
| | 19 | miércoles 9 julio | Legislativas y normativas vinculadas al acceso | Carolina Andrade |
| | 20 | lunes 14 julio | Legislativas y normativas vinculadas al acceso | Carolina Andrade |
| | | miércoles 16 julio | FERIADO | |
| | 21 | lunes 21 julio | Legislativas y normativas vinculadas al acceso | Carolina Andrade |
| | 22 | miércoles 23 julio | Legislativas y normativas vinculadas al acceso | Carolina Andrade |
| | 23 | lunes 28 julio | Panel abierto #02 | |
| | | miércoles 30 julio | RECESO INTER-UNIDADES | |
| | | lunes 4 agosto | RECESO INTER-UNIDADES | |

| Unidad | Nº de clase | Fecha | Contenido 2024 | Docente |
|--|-------------|-------------------------|--|------------------|
| III. Gestión de Archivos Administrativos | 24 | miércoles 6 agosto | Introducción a los Archivos Administrativos / Sistemas de Gestión Documental I | Lorena Troncoso |
| | 25 | lunes 11 agosto | Sistemas de Gestión Documental II | Lorena Troncoso |
| | 26 | miércoles 13 agosto | Sistemas de Gestión Documental III | Lorena Troncoso |
| | 27 | lunes 18 agosto | Organización - Clasificación y ordenación I | Valentina Rojas |
| | 28 | miércoles 20 agosto | Organización - Clasificación y ordenación II | Valentina Rojas |
| | 29 | lunes 25 agosto | Organización - Clasificación y ordenación / Práctica | Valentina Rojas |
| | 30 | miércoles 27 agosto | Software de gestión documental / Teoría | Claudio Escobar |
| | 31 | lunes 1 septiembre | Prácticas en Software de gestión documental I | Claudio Escobar |
| | 32 | miércoles 3 septiembre | Prácticas en Software de gestión documental II | Claudio Escobar |
| | 33 | lunes 8 septiembre | Preservación digital I | Constanza Acuña |
| | 34 | miércoles 10 septiembre | Preservación digital II | Constanza Acuña |
| | | lunes 15 septiembre | RECESO FIESTAS PATRIAS | |
| | | miércoles 17 septiembre | RECESO FIESTAS PATRIAS | |
| | 35 | lunes 22 septiembre | Valoración y disposición documental | Karin Pereira |
| | 36 | miércoles 24 septiembre | Valoración y disposición documental | Karin Pereira |
| | 37 | lunes 29 septiembre | Panel Abierto #03 | |
| IV. Gestión de Archivos Históricos | | miércoles 1 octubre | RECESO INTER-UNIDADES | |
| | | lunes 6 octubre | RECESO INTER-UNIDADES | |
| | 38 | miércoles 8 octubre | Introducción a los Archivos Históricos / | Emma de Ramón |
| | 39 | lunes 13 octubre | La problemática de los archivos personales | Isidora Neira |
| | 40 | miércoles 15 octubre | La problemática de los archivos personales II | Viviana Pinochet |
| | 41 | lunes 20 octubre | Descripción de documentos de archivo | Elisa Vásquez |
| | 42 | miércoles 22 octubre | Descripción de documentos de archivo II | Elisa Vásquez |
| | 43 | lunes 27 octubre | Prácticas de descripción archivística | Elisa Vásquez |
| | 44 | miércoles 29 octubre | Digitalización | Roberto García |
| | 45 | lunes 3 noviembre | Preservación, conservación y restauración de archivos en soporte papel I | Natalia Ríos |
| | 46 | miércoles 5 noviembre | Preservación, conservación y restauración de archivos en soporte papel II | Natalia Ríos |
| | 47 | lunes 10 noviembre | Conservación y manejo de formatos no tradicionales | Natalia Ríos |
| | | miércoles 12 noviembre | RECESO SALUD MENTAL | |
| | | lunes 17 noviembre | RECESO SALUD MENTAL | |
| | 48 | miércoles 19 noviembre | Los archivos en un mundo en transformación | Camila Plaza |
| | 49 | lunes 24 noviembre | Los archivos en un mundo en transformación: Acceso | Rodrigo Sandoval |

| Unidad | Nº de clase | Fecha | Contenido 2024 | Docente |
|--------|-------------|------------------------|--|------------------|
| | 50 | miércoles 26 noviembre | Los archivos en un mundo en transformación: Dinamización, comunicación y sensibilización | Rodrigo Sandoval |
| | 51 | lunes 1 diciembre | Los archivos en un mundo en transformación: Gestión de proyectos | Rodrigo Sandoval |
| | 52 | miércoles 3 diciembre | Los archivos en un mundo en transformación: Educación y Archivos | Nathaly Calderón |
| | | lunes 8 diciembre | FERIADO | |
| | 53 | miércoles 10 diciembre | Los archivos en un mundo en transformación: Inteligencia Artificial y Archivos | Hugo Carrión |
| | 54 | lunes 15 diciembre | Panel Abierto #04 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Cronograma de aplicación evaluaciones 2025:

| Unidad | Evaluación | Tipo de procedimiento | Fecha de entrega de instrumento a estudiantes | Fecha de término de evaluación |
|--------|------------|---|---|--|
| I | EV 01 | Cuestionario de selección múltiple | 02/05/2025 | 11/05/2025 |
| I | EV 02 | Cuestionario de desarrollo | 23/05/2025 | 07/06/2025 (extensión por vacaciones) |
| II | EV 03 | Cuestionario de selección múltiple | 20/06/2025 | 29/06/2025 |
| II | EV 04 | Cuestionario de selección múltiple | 25/07/2025 | 03/08/2025 |
| III | EV 05 | Cuestionario mixto (Selección múltiple y aplicación) | 27/08/2025 | 07/09/2025 |
| III | EV 06 | Cuestionario mixto (Selección múltiple y aplicación) | 30/09/2025 | 07/10/2025 |
| IV | EV 07 | Cuestionario de selección mixto (múltiple y desarrollo) | 11/11/2025 | 23/11/2025 |
| IV | EV 08 | Cuestionario de selección múltiple | 12/12/2025 | 21/12/2025 |