

PROGRAMA DE CURSO COMUNICACION ESTRATEGICA EFECTIVA

A. Antecedentes generales del curso:

Departamento	Ingeniería Civil Industrial				
Nombre del curso	Comunicación Estratégica Efectiva				
Nombre del curso en inglés	<i>Effective Strategic Communication</i>				
Código del curso	IN4150		Créditos	3	
Horas semanales	Docencia	1,5	Auxiliares	Trabajo persona I	3,5
Carácter del curso	Obligatorio			Electivo	X
Requisitos	IN4901 Práctica Profesional I				

B. Propósito del curso:

El propósito del curso es entregar las técnicas necesarias para desarrollar la capacidad de comunicar y persuadir efectivamente en los demás, a través de exposiciones orales o presentaciones con apoyo visual.

C. Resultados de aprendizaje:

Competencias específicas	Resultados de aprendizaje
	<p>CE1: Identificar, analizar y diagnosticar los diferentes elementos de los problemas complejos, que surgen en las organizaciones, y que son claves para resolverlos.</p> <p>CE5: Desarrollar habilidades para liderar equipos de trabajo, manejando las relaciones interpersonales.</p>
Competencias genéricas	Resultados de aprendizaje
	<p>CG1: Comunicación profesional y académica Comunicar en español de forma estratégica, clara y eficaz, tanto en modalidad oral como escrita, puntos de vista, propuestas de proyectos y resultados de investigación fundamentados, en situaciones de comunicación compleja, en ambientes sociales, académicos y</p>



	<p>profesionales.</p> <p>CG2: Comunicación en inglés Leer y escuchar de manera comprensiva en inglés variados tipos de textos e informaciones sobre temas concretos o abstractos, comunicando experiencias y opiniones, adecuándose a diferentes contextos de acuerdo a las características de la audiencia.</p> <p>CG4: Trabajo en equipo Ejecutar con su equipo, de forma estratégica, diversas actividades formativas propuestas, considerando la autogestión de sí mismo y la relación con el otro, asumiendo diversos roles: de líder, colaborador u otros, según requerimientos y objetivos, sin discriminar por género u otra razón.</p>
--	---

D. Unidades temáticas:

Número	RA al que tributa	Nombre de la unidad	Duración en semanas
1	RA2	Introducción	1
Contenidos		Indicador de logro	
Introducción.		1. Qué es comunicación estratégica. 2. Estructura del curso. 3. Metodología aplicada y evaluaciones. 4. Presentación de profesores y alumnos. 5. Ejercicio práctico.	
Bibliografía de la unidad			

Número	RA al que tributa	Nombre de la unidad	Duración en semanas
2	RA1	Comunicación y Persuasión	1
Contenidos		Indicador de logro	
El arte de comunicar y persuadir.		6. Informar v/s persuadir. 7. Qué es persuasión en la comunicación. 8. El comportamiento humano y el proceso de toma de decisiones. 9. Ejercicio práctico.	



Bibliografía de la unidad	Robert B. Cialdini, 2011, The Psychology Influence of Persuasion
----------------------------------	--

Número	RA al que tributa	Nombre de la unidad	Duración en semanas
3	RA2	Storytelling	2
Contenidos		Indicador de logro	
El arte de contar una historia.		10. Qué es Storytelling. 11. Por qué es importante contar historias. 12. Cómo estructurar una historia. 13. Cómo usar material visual para potenciar tu historia. 14. Ejercicio práctico.	
Bibliografía de la unidad		<i>Will Stor, 2019, The science of storytelling: why stories make us human, and how to tell them better</i>	

Número	RA al que tributa	Nombre de la unidad	Duración en semanas
4	RA2 RA3 RA4	Relaciones y conversaciones	2
Contenidos		Indicador de logro	
Como relacionarte con los demás a través de conversaciones y/o reuniones efectivas.		15. El arte y la ciencia de construir una relación. 16. Como establecer conexiones en las relaciones. 17. Cómo hacer que las reuniones sean importantes. 18. Como liderar conversaciones. 19. Cómo lidiar con la resistencia. 20. Ejercicio práctico.	
Bibliografía de la unidad		Albert Mehrabian's, 1972, Nonverbal communication Hugh Mackay, 1994, Why don't people listen? Solving the communication problem	



Número	RA al que tributa	Nombre de la unidad	Duración en semanas
5	RA1 RA2 RA3 RA4	Presentaciones Efectivas	2
Contenidos		Indicador de logro	
Cómo presentar una idea conquistando mentes y corazones.		21. Como unir todos los conocimientos para hacer una presentación efectiva. 22. Presentaciones finales.	
Bibliografía de la unidad		Napoleon Hill, 2010, Think and grow rich	

E. Estrategias de enseñanza - Aprendizaje:

La metodología de enseñanza y aprendizaje es activo-participativa, el estudiante:

- Clases teóricas, videos y casos reales.
- Ejercicios prácticos en clase.
- Lecturas.
- Clases con experto en presentaciones visuales.

Al término del curso, el estudiante:

- CE1 CE5 RA1** : Evaluará críticamente una variedad de situaciones de comunicación persuasiva.
- CE1 CG1 CG2 CG4 RA2** : Aplicará distintas técnicas para enganchar con otros.
- CE1 CG4 RA3** : Desarrollará herramientas para conocer las motivaciones de la audiencia e influenciará la manera en que perciben sus ideas.
- CG4 CG6 RA4** : Motivará a la audiencia para aceptar sus ideas y tomar acción al respecto.

F. Evaluación de Aprendizajes:

25% Participación (mínimo asistencia 60%)

35% Ejercicios clase a clase

40% Presentaciones finales



Se sugiere que complete la siguiente tabla, ello permite revisar la cobertura de todos los RA declarados.

<i>Tipo de evaluación</i>	<i>RA que evalúa</i>	<i>Ponderación</i>
<i>Participación</i>	<i>RA1 RA4</i>	<i>25%</i>
<i>Ejercicios Grupales</i>	<i>RA1 RA3</i>	<i>35%</i>
<i>Presentaciones</i>	<i>RA2</i>	<i>40%</i>

G. Recursos bibliográficos:

Bibliografía obligatoria:

- [1] Dale Carnegie, 1936, *How to win friends and influence people***
- [2] Guillaume Lamarre, 2019, *Storytelling como estrategia de comunicación: Herramientas narrativas para comunicadores, creativos y emprendedores***

Bibliografía Complementaria:

- [3] Cole Nussbaumer Knaflic, 2017, *Storytelling with data***
- [4] Seth Godin, 2012, *All marketers are liars***
- [5] Kerry Patterson, Joseph Grenny, David Maxfield, 2008, *Influencer: The power to change anything***
- [6] Además de la que aparece en cada semana del programa**

H. Datos generales sobre elaboración y vigencia del programa de curso:

Vigencia desde:	2020
Elaborado por:	Carolina Andrea Segovia Riquelme
Validado por:	
Revisado por:	