

PROGRAMA DE CURSO

Código	Nombre			
IN3001	TALLER DE INGENIERÍA INDUSTRIAL I			
Nombre en Inglés				
Industrial Engineering Workshop I				
SCT	Unidades Docentes	Horas de Cátedra	Horas Docencia Auxiliar	Horas de Trabajo Personal
6	10	3	1.5	5.5
Requisitos			Carácter del Curso	
IN2201 Economía EI2001 Taller de Proyecto			Obligatorio de la carrera Ingeniería Civil Industrial	
Resultados de Aprendizaje				
Al término del curso, el alumno que haya realizado rigurosamente todas las actividades que se le soliciten: 1. Conocerá y comprenderá los ámbitos de acción del Ingeniero Civil Industrial y las áreas de investigación del Departamento de Ingeniería Industrial de la Universidad de Chile, siendo capaz de adoptar decisiones fundamentadas acerca de sus opciones de especialización durante sus estudios y para su posterior carrera profesional. 2. Tendrá un incrementado nivel de conciencia de sí, en lo relativo a sus intereses y propósitos personales y profesionales así como en los ámbitos en que desea desarrollar capacidades distintivas y trascender como profesional. 3. Conocerá estrategias para desarrollar actitudes e incrementar habilidades en los ámbitos de: aprender, escuchar empático, coordinarse a través del diseño y la gestión de compromisos, comunicarse por escrito y verbalmente, construir confianza, trabajar en comunidad/equipo, presentar, liderar, observar y modular sus estados de ánimo, lectura y aprovechamiento de textos y, dependiendo del involucramiento en el curso y los roles que juegue, habrá incrementado algunas de dichas habilidades. 4. Será consciente de la crucial importancia del respeto y cultivo de principios y valores en el desempeño profesional y habrá incrementado su capacidad para evaluar y tomar decisiones éticas cuando enfrente situaciones características de su vida como estudiante universitario primero e ingeniero posteriormente.				

Metodología Docente

Las metodologías que se utilizarán son:

1. Talleres semanales
2. Diseño, ejecución y evaluación de Proyectos
3. Sesiones de trabajo en equipo (auxiliares y reuniones de equipo)
4. Sesiones de conversación con invitados (Charlas)
5. Controles
6. Practicas Personales de Aprendizaje
7. Elaboración de presentaciones de avance y reportes de trabajo en Proyecto

Evaluación General

$$\begin{aligned} \text{Nota Curso}^{(1)} &= 0,3 \cdot [\text{Nota}_{\text{Trabajo Personal}}] \\ &+ 0,4 \cdot [\text{Nota}_{\text{Proyecto}}] \\ &+ 0,15 \cdot [\text{Nota}_{\text{Rigurosidad}}] \\ &+ 0,15 \cdot [\text{Nota}_{\text{Examen}}] \end{aligned}$$

Dónde:

$$\text{Nota}_{\text{Trabajo Personal}} = 0,8 \cdot [\text{Nota}_{\text{Control}}] + 0,2 \cdot [\text{Nota}_{\text{PPA}}]$$

$$\text{Nota}_{\text{Proyecto}} = \alpha \cdot [0,1 \cdot \text{Nota}_{E1} + 0,3 \cdot \text{Nota}_{E2}] + \beta \cdot [0,3 \cdot \text{Nota}_{E3} + 0,3 \cdot \text{Nota}_{E4}]$$

$$\text{Nota}_{\text{Rigurosidad}} = 7 - 0,3 \cdot [\text{N}^{\circ} \text{Atrasos}] - 0,6 \cdot [\text{N}^{\circ} \text{Inasistencias}]$$

$$\text{Nota}_{\text{Examen}} = \gamma \cdot 0,1 \cdot \text{Nota}_{\text{Ex-Virtual}} + 0,5 \cdot \text{Nota}_{\text{Ex-Escrito}} + 0,4 \cdot \text{Nota}_{\text{Involucramiento}}$$

$$\text{Nota}_{\text{Involucramiento}} = \delta \cdot \text{Nota}_{\text{Ensayo Proyectos}}$$

$$\alpha \in \left[\frac{1}{2}, \frac{3}{2} \right], \text{ calculado según ranking de Coevaluación 360 - 01}$$

$$\beta \in \left[\frac{1}{2}, \frac{3}{2} \right], \text{ calculado según ranking de Coevaluación 360 - 02}$$

$$\gamma = \begin{cases} 1, & \text{si realiza la totalidad del examen virtual} \\ 0, & \text{si no} \end{cases}$$

$$\delta \in \left[\frac{1}{2}, \frac{3}{2} \right], \text{ calculado según ranking de Involucramiento en Proyectos}$$

(1) Condiciones de Aprobación:

$$\text{Nota Curso} \geq 4$$

$$\text{Nota}_{\text{Trabajo Personal}} \geq 4$$

$$\text{Nota}_{\text{Proyecto}} \geq 4$$

$$\text{Nota}_{\text{Rigurosidad}} \geq 4$$

$$\text{Utilidad Proyectos} \geq \$0$$

(2) El N° de Inasistencias y atrasos es calculado por módulo

$$(3) \text{Nota}_{\text{Control}} = \frac{\sum_{i=1}^4 \text{Control}_i}{4} \text{ y } \text{Nota}_{\text{PPA}} = \frac{\sum_{i=1}^4 \text{PPA}_i}{4}$$

(4) El examen es obligatorio

(5) Los 3 alumnos peor coevaluados por equipo (Coev 360), deberán rendir exámen de segunda instancia para aprobar el curso

(6) Condición para rendir examen de segunda instancia (reprobados):

$$3,7 \leq [\text{Nota}_{\text{Trabajo Personal}}] \wedge 3,7 \leq [\text{Nota}_{\text{Proyecto}}] \wedge 3,7 \leq [\text{Nota}_{\text{Rigurosidad}}] \Leftrightarrow V$$

CALENDARIO DE EVALUACIONES IN3001 - PRIMAVERA 2014

Semana	1	2	3	4	5	6	7	V	8	OL	9	10	11	12	13	14	15	Examen
Fecha Evaluación	28/07	06/08	11/08	22/08	27/08	01/09	12/09	-	26/09	-	08/10	13/10	24/10	27/10	03/11	14/11	19/11	
Entrega		E1			E2			-		-	E3			-			E4	
Control			C1			C2		-		-		C3		-	C4			
PPA				PPA1				-	PPA2	-			PPA3	-		PPA4		
Coevaluación 360							360-1	-		-				-			360-2	
Examen + Ensayo Trabajo en Proyectos								-		-				-				EX+EP

CALENDARIO DE GESTIÓN PROYECTO IN3001 - PRIMAVERA 2014

Semana	1	2	3	4	5	6	7	V	8	OL	9	10	11	12	13	14	15	Examen
Fecha Inicio Semana	28/07	04/08	11/08	18/08	25/08	01/09	08/09	15/09	22/09	29/09	06/10	13/10	20/10	27/10	03/11	10/11	17/11	
Reunión Equipo		RE2	RE3	RE4	RE5	RE6	RE7	-	RE8	RE-O	RE9	RE10	RE11	RE12	RE13	RE14	RE15	-
Reporte Semanal Equipo		RP2	RP3	RP4	RP5	RP6	RP7	-	RP8	RP-O	RP9	RP10	RP11	RP12	RP13	RP14	-	-
Reporte Semanal Áreas		RA2	RA3	RA4	RA5	RA6	RA7	-	RA8	RA-O	RA9	RA10	RA11	RA12	RA13	RA14	-	-
Reunión Líderes Equipo		RL0			RL1		RL2	-	RL3		RL4		RL5		RL6		RL7	

Carlos Vignolo – Sebastián Balmaceda
Primavera 2014

EJES TEMÁTICOS

Número	Nombre del Eje Temático		
1	INNOVACIÓN Y CAMBIOS DE PARADIGMA EN EL APRENDER Y EL DISEÑO Y GESTIÓN DE SI MISMO		
Contenidos	Resultados de Aprendizajes de la Unidad	Referencias Bibliográficas	
1. La ciencia y el arte de emprender en el aprender 2. Innovando en el aprender 3. Reurrencia, rigor y disciplina como capacidades esenciales del aprendizaje 4. Ideales, Valores y Principios en el desempeño profesional de los ICI 5. Diseño y Gestión de Sí Mismo	Como resultado de la realización de las actividades correspondientes a esta unidad, el estudiante: 1. Será capaz de diseñar y gestionar programas de aprendizaje. 2. Comprenderá el rol de la innovación y los paradigmas en el aprendizaje. 3. Será conciente del rol de la recurrencia y el rigor en el desarrollo de las habilidades profesionales (sociales y directivas) y valorará dichas habilidades en el desempeño profesional. 4. Será conciente y valorará el rol de los principios y valores éticos en el desempeño profesional. 5. Será consciente y valorará la necesidad de un proceso permanente de diseño, gestión, evaluación y rediseño de sí mismo, en función de lograr eficacia, eficiencia y bienestar en su desempeño laboral y personal. 6. Tendrá un mayor nivel de conciencia acerca de sus ideales, pasiones, intereses, capacidades y anhelos en función de diseñar su opción de especialización profesional.	1. Kofman, Fredy, "Metamanagement", Tomo I, Capítulo 3, "Aprendiendo a Aprender" 2. Kuhn, Thomas "La Estructura de las Revoluciones Científicas" 3. Vignolo, Carlos & Celis, Sergio, "Engineering of Self" 4. H. Maturana & F. Varela, "El Árbol del Conocimiento", Capítulo 1, "Conocer el Conocer" 5. Gladwell, Malcom, "Outliers", Capítulo 2, "La Regla de las 10.000 horas" 6. Savater, Fernando: "Ética para Amador" Capítulos 1, 2, 3 7. Drucker, Peter, "Managing Oneself" 8. Wallace, B. Allan, "El poder de la Meditación"	

Número	Nombre del Eje Temático	
2	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS EN PROYECTOS	
Contenidos	Resultados de Aprendizajes de la Unidad	Referencias a la Bibliografía
1. Diseño en acción de Proyectos 2. Conversaciones efectivas para la ejecución de proyectos de alto impacto 3. Construcción de equipos de alto rendimiento 4. Proyectos como campo de práctica para el desarrollo de Habilidades Directivas	Como resultado de la realización de las actividades correspondientes a esta unidad, el estudiante: 1. Será capaz de co-diseñar, implementar y evaluar estrategias en un proyecto desafiante para resolver problemas reales en equipo. 2. Identificará herramientas y prácticas de gestión para el desarrollo de equipos de alto rendimiento (ruta crítica, reportes, reuniones efectivas, GBC, CPA). 3. Será capaz de tener conversaciones para generar acción efectiva, coordinar un equipo y construir confianza.	1. Flores, Fernando, "Notas para una Ontología de Proyectos y Gestión de Proyectos" 2. Sota, Luis "Acción Efectiva: Transformando Decisiones en Resultados" y "Proyectos que Resultan" 3. Echeverría, Rafael, "Ontología del lenguaje", Capítulo 7

Número	Nombre del Eje Temático	
3	DISEÑO Y GESTIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL INGENIERO INDUSTRIAL	
Contenidos	Resultados de Aprendizajes de la Unidad	Referencias a la Bibliografía
1. ¿Qué es un ICI? 2. ¿Qué hace un ICI? 3. Rol del ICI - DII dentro de las organizaciones 4. Entendiendo el DII y sus áreas de acción e investigación	Como resultado de la realización de las actividades correspondientes a esta unidad, el estudiante: 1. Comprende el rol del ICI dentro de una organización. 2. Analiza la Ingeniería Industrial como disciplina académica y como profesión, entendiendo la cadena de valor para ambos campos de trabajo. 3. Conoce las áreas funcionales de la ICI para identificar su propia área de interés.	1. Thomas L. Friedman, "The World Is Flat" ; Capítulo 1 2. Collins, Jim, "Good to Great", Capítulos 4 y 5

BIBLIOGRAFÍA Y CALENDARIO DE LECTURAS - SEMESTRE PRIMAVERA 2014

CONTROL 1: Introducción a Proyectos y Aprendizaje en la práctica (11 Agosto)

- Programa Curso IN3001, Otoño 2014 (Clase N°1: 8 pág.)
- Gladwell, Malcom, "Outliers", Capítulo 2, Little, Brown and Company, 2008 (Semana 1: 32 pág.)
- Kofman, Fredy "Metamanagement", Tomo 1, Cap. 3 "Aprendiendo a Aprender", Granica, 2001 (Semana 2: 10 pág.)
- Friedman, Thomas, "How to Get a Job at Google", The New York Times, Febrero 2014 (Semana 2: 3 pág.)
- Charles Duhigg, "El poder de los hábitos" Prólogo y Capítulo 1, Editorial Urano Junio 2012 (Semana 3: 31 pág.)
- Ted.com: "Ken Robinson: How schools kill creativity"

CONTROL 2: Coordinación Impecable y Acción Efectiva (1 Septiembre)

- Sota, Luis, "Acción efectiva: transformando decisiones en resultados", Trend Management, 2010 (Semana 4: 4 pág.)
- Sull, Donald N. y Spinosa, Charles, "La gestión basada en promesas", Harvard Business Review, 2007 (Semana 4: 7 pág.)
- Isaacson, Walter, "Steve Jobs. La Biografía" Capítulo 4 y 11, Random House Mondadori, 2011 (Semana 5: 28 Pág.)
- Errázuriz, María José, "Las razones de por qué los chilenos hablan con evasivas", Julio 2014 (Semana 5: 3 pág.)
- Echeverría, Rafael, "Ontología del lenguaje", Capítulo 7 "El Poder de las Conversaciones", Santiago, Chile, Dolmen Ediciones, 1994 (Semana 6: 21 pág.)
- Ted.com: "Simon Sinek: How great leaders inspire action"

CONTROL 3: Conversaciones, Transformación y Nuevas Posibilidades (8 Octubre)

- Drucker, Peter, "Managing Oneself", Harvard Business Review, 1999 (Semana 7: 10 pág.)
- Warnken, Cristián, "La Sociedad del Cansancio", Junio 2014 (Semana 7: 2 pág.)
- Collins, Jim "Good to great", Capítulo 5 "The Hedgehog Concept (Simplicity within the Three Circles)", Harper Collins Publishers, New York, 2001 (Semana 8: 30 pág.)
- R. Heifetz y M. Linsky. "Guía de Supervivencia para líderes" (Semana 9: 4 pág.)
- Warnken, Cristián, "El Deber de Reconectarnos", Mayo 2014 (Semana 9: 2 pág.)
- Ted.com: "Benjamin Zander: The transformative power of classical music"

CONTROL 4: Cuestionando las Certidumbres (3 Noviembre)

- Collins, Jim "Good to great", Capítulo 4 "Confront the Brutal Facts (Yet Never Lose Faith)" Harper Collins Publishers, New York, 2001 (Semana 10: 25 pág.)
- Vignolo, Carlos, "Ángeles y Demonios en las Organizaciones", Documento Serie Gestión, 2010 (Semana 11: 16 pág.)
- Maturana, Humberto y Varela, Francisco, "El Árbol del Conocimiento", Capítulo 1 "Conocer el Conocer", Santiago, Editorial Universitaria, 1984 (Semana 12: 8 pág.)
- Godin, Seth, "Brain Wash", Enero 2010 (Semana 13: 12 pág.)
- Video: "Entrevista a Humberto Maturana, La Belleza de Pensar"

EXAMEN: Conciencia de sí para la gestión de si y de mundo

- Vignolo, Carlos y Celis, Sergio, "Engineering of Self: Twenty-Five Years of Experience Developing New Skills and Expanding Boundaries for Chilean Engineer", 2010 (Examen – Semana 13)
- Friedman, Thomas, "The World Is Flat 3.0: A Brief History of the Twenty-first Century", Capítulo 1 "Mientras Dormía" (Examen – Semana 14)
- Savater, Fernando, "Ética para Amador", Editorial Ariel, Madrid, España, 1994 (Examen – Semana 15)
- Ted.com: "Brené Brown: The power of vulnerability"

SUGERIDOS:

- Flores, Fernando, "Notas para una Ontología de Proyectos y Gestión de Proyectos", Business Design Associates, Inc., 2000 (Semana)
- Kofman, Fredy, Metamanagement, Tomo 1, Granica, 2001
- Vignolo, C., Maturana, H., "Conversando sobre Educación", Revista Perspectivas en Política, Economía y Gestión, Departamento de Ingeniería Industrial
- Vignolo, C., Celis, S "Learning to start, starting by learning" Bogotá, Colombia, 9 al 11 de junio de 2008

“REGLAS DEL JUEGO”

- Cada periodo de evaluación se define entre la fecha de dos Controles consecutivos, excepto el período uno que se inicia en la primera clase.
- En cada Control se evalúa: (1) Lecturas publicadas en U-Cursos según calendario, (2) Talleres/Cátedras semanales del período anterior, (3) Charlas con invitados del período anterior (4) Video/Charla TED.
- **No se aceptan atrasos** en ningún tipo de entregables del curso, es decir, Prácticas de Aprendizaje, Reportes semanales de Proyectos, Reportes de Trabajo en Proyectos, Presentaciones de Proyectos. Se evaluará con nota 1.0 en caso de atraso o en caso de entregas incompletas.
- El medio oficial de envío para las PPA's, Reportes de trabajo en Proyectos, Entrevistas ICI's y Entregas de PPT Proyectos es **vía U-Cursos**, mediante la sección tareas.
- Los talleres comienzan **puntualmente** a las 8:30 los días miércoles y las sesiones de trabajo en auxiliares a las 16:15 los días lunes, según la hora oficial de Chile (<http://www.horaoficial.cl/>). Se considera atraso las llegadas entre 8:30 a 8:45 y 16:15 a 16:30 respectivamente. Llegar fuera de estos rangos se considera inasistencia.
- Para certificar su asistencia, cada alumno debe firmar la lista oficial al inicio de **cada módulo**. Se considera falta grave que algún alumno firme por otro (El día miércoles tiene dos módulos y se debe firmar en ambos).
- La nota de la asistencia es **reprobativa**, todos los alumnos inician el semestre con nota 7.0.
- El descuento por atraso se calculará **por cada módulo**:
 - Atraso: descuento de 3 décimas.
 - Inasistencia: descuento de 6 décimas.
 (Ejemplo: Inasistencia a ambos módulos del día miércoles descuenta 1.2 puntos)
- En los casos extraordinarios como diagnósticos clínicos o muertes de familiares se debe entregar certificado médico o certificado de defunción en la secretaria docente del DII, como máximo 3 días hábiles después de la inasistencia y **además** notificar vía e-mail al Responsable de Asistencia en el mismo plazo. **No se aceptará justificaciones de asistencia retroactivas, fuera de este plazo ni por otro medio.**

Proyectos:

1. Todo proyecto a realizar, debe contar con la aprobación del equipo docente (Profesor de Proyectos) y debe ser canalizado vía e-mail a través del Auxiliar de Proyectos al menos 3 días hábiles antes de la fecha de ejecución (inversión e implementación). Las autorizaciones también se comunicarán vía e-mail por parte del Auxiliar de Proyectos en máximo 2 días hábiles.
2. En las clases auxiliares que corresponden según el calendario de gestión de proyecto **se dará la posibilidad de tener 2 reuniones** (altamente recomendada tenerlas):
 - i) Reunión de Áreas (por Equipo): 25 minutos.
 - ii) Reunión Líderes de Área (por Equipo): 15 minutos. *Salvo en auxiliares donde se rinda Control
3. Para cada reunión que se ejecute se sugiere usar la estructura del documento “Evaluación de Reunión” que se encuentra Material Docente de U-Cursos.
4. Los reportes semanales del equipo tendrán *feedback* de los LA's hasta la semana 7, luego a pedido del equipo.
5. No está permitido realizar actividades o eventos en **ninguna dependencia de la Escuela**, incluido el DII. Esto considera la venta o entrega de cualquier tipo de bienes o servicios en dichas dependencias. **La venta de rifas, alimentos y torneos** están contemplados en esta restricción.
6. No está permitido que los estudiantes **financien con sus recursos personales el capital inicial** (“Caja Chica”) o cualquier otro capital del proyecto.
7. No está permitido **escribir e-mails solicitando autorización** para realizar eventos **a ningún entidad oficial** de la Escuela, incluido Asuntos Estudiantiles. Cualquier pregunta a las autoridades de la Escuela debe ser canalizada **exclusivamente a través del Auxiliar Líder**.
8. En las actividades desarrolladas por cada equipo habrá al menos un integrante del equipo docente (LA).
9. Los criterios de evaluación de las entregas son los siguientes: cumplimiento de pedidos por entrega, evaluación LA's al cumplimiento de prácticas (reuniones, reporte de área, reporte líderes de área y reporte general), evaluación clientes externos, capacidad de mostrar trabajo realizado, capacidad de entender los desafíos (estándar cliente central), estándar diseño de proyectos, entrega puntual de PPT.

RUTA CRÍTICA IN3001 PRIMAVERA 2014					
Semana	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
1	28-Jul	29-Jul	30-Jul	31-Jul	1-Aug
			Clase N°1 Bienvenida		
2	4-Aug	5-Aug	6-Aug	7-Aug	8-Aug
	Clase Auxiliar N°1 Reglas del Juego		Entrega N°1		
3	11-Aug	12-Aug	13-Aug	14-Aug	15-Aug
	Control N°1				FERIADO
4	18-Aug	19-Aug	20-Aug	21-Aug	22-Aug
					PPA N°1
5	25-Aug	26-Aug	27-Aug	28-Aug	29-Aug
			Entrega N°2		
6	1-Sep	2-Sep	3-Sep	4-Sep	5-Sep
	Control N°2				
7	8-Sep	9-Sep	10-Sep	11-Sep	12-Sep
					Coevaluación 360 Mitad de Semestre
	15-Sep	16-Sep	17-Sep	18-Sep	19-Sep
	Vacaciones de mitad de Semestre				
8	22-Sep	23-Sep	24-Sep	25-Sep	26-Sep
					PPA N°2
OL	29-Sep	30-Sep	1-Oct	2-Oct	3-Oct
9	6-Oct	7-Oct	8-Oct	9-Oct	10-Oct
			Entrega N°3		
10	13-Oct	14-Oct	15-Oct	16-Oct	17-Oct
	Control N°3				
11	20-Oct	21-Oct	22-Oct	23-Oct	24-Oct
					PPA N°3
12	27-Oct	28-Oct	29-Oct	30-Oct	31-Oct
					FERIADO
13	3-Nov	4-Nov	5-Nov	6-Nov	7-Nov
	Control N°4				
14	10-Nov	11-Nov	12-Nov	13-Nov	14-Nov
					PPA N°4
15	17-Nov	18-Nov	19-Nov	20-Nov	21-Nov
	Sesión Preparación Entrega N°4		Entrega N°4		Coevaluación 360 Final de Semestre
EX	Examen IN3001 + Ensayo Trabajo en Proyectos				

¡Otros antecedentes que considerar!

- El **“NO CURSO”** Taller de Ingeniería Industrial I, **está diseñado para sacar a los estudiantes de su zona de confort** y entrenarlos en el cumplimiento de prácticas simples, de esta forma, instaurar el hábito de la impecabilidad.
- Se recuerda que **la asistencia a talleres y clases auxiliares es obligatoria**, pues los resultados de aprendizaje incorporan dimensiones emocionales y corporales que requieren trabajo presencial.
- La falta a clases es penalizada sobre la nota inicial de asistencia de cada estudiante con: -0.3 por cada atraso y -0.6 por cada inasistencia injustificada.
- **El rango de atrasos es de 15 min** a contar de la hora de inicio de la actividad (16:15-16:30 los lunes y 8:30-8:45 en los miércoles). La llegada posterior se considera inasistencia.
- Es responsabilidad de cada alumno ubicar la lista y firmar en el momento adecuado; no se aceptarán firmas fuera de tiempo, aunque el alumno haya llegado a tiempo.
- Para justificar una inasistencia se deberá enviar e-mail al encargado, notificando que el certificado ha sido entregado en Secretaría Docente del DII, dentro de 3 días hábiles a partir de la inasistencia. No se aceptarán justificaciones que hayan sido notificadas o entregadas fuera del plazo establecido o que no hayan sido documentados correctamente.
- **NO ES motivo de justificación:** Encontrarse en clases sin haber firmado la lista; haber notificado inasistencia al encargado sin haber enviado el e-mail correspondiente; implementación de un proyecto.
- En caso de CONTROLES la justificación para solicitar “Reemplazo de Nota por Examen” se realiza por los conductos regulares de la escuela (u-campus y secretaría de estudios), sin perjuicio que la justificación de la inasistencia se notifica al encargado de asistencias bajo conducto de inasistencias establecido (Secretaría DII, e-mail al encargado, 3 días plazo).
- **TODAS** las inasistencias por **fuerza mayor o enfermedad** deben ser notificadas al encargado **al menos una hora** antes de la sesión, vía e-mail. Las inasistencias no notificadas en este plazo, no serán válidas para justificación mediante certificado.
- Se considera grave la entrega de certificados médicos falsos, de familiares cercanos y con fechas que no corresponden. En esta situación se notificará al DII.

También es importante destacar, a modo de precaución:

- Alumnos que sean sorprendidos copiando o revisando el celular dentro de un control serán notificados al DII. Se han notificado 2 estudiantes, quedando impedidos de realizar cualquier actividad que requiera el respaldo del departamento.
- Los % de estudiantes reprobados del semestre pasada fueron: 2,5% de alumnos por asistencia, 3,5% por proyectos, 2,5% en examen de segunda por coevaluación; 17 alumnos rindieron examen de segunda por otros motivos.
- Auspicios poco éticos no son considerados como logros y son penalizados en nota de entrega.
- La nota máxima de las entregas atrasadas es un 3.0.
- Como máximo se leerán 50 páginas por semana. Si no lees la semana que corresponde, el resultado es que el día antes del control tendrás acumuladas las páginas de las semanas anteriores.
- La Nota 4.0 en las Entregas de Proyecto corresponde al cumplimiento del estándar mínimo de avance esperado.

Hints:

- *Elegir al líder del equipo por votación de forma presencial, luego que cada uno de los candidatos declare la razón por la que quiere ser líder.*
- *Los LA's no son parte del equipo de trabajo, sino que los representantes del equipo docente en los grupos. Por esto, no trabajarán como un integrante más. Sin embargo, tienen la disposición para apoyar el desarrollo de los proyectos, en la medida que el equipo lo pida. Sugerimos agendar conversación al menos dos veces al semestre.*
- *Aprovechar al máximo el entusiasmo y energía inicial, además de las primeras semanas sin controles.*
- *Leer textos la semana que corresponde y relacionarlos con la fase del proyecto.*