

Programa de Curso

Código	Nombre			
MI 5901	Práctica Profesional II			
Nombre en Inglés				
Professional Internship II				
SCT	Unidades Docentes	Horas de Cátedra	Horas Docencia Auxiliar	Horas de Trabajo Personal
0	0	0	0	4
Requisitos			Carácter del Curso	
MI 4901			Práctica profesional	
Competencias a las que tributa el curso				
<p>Competencias específicas</p> <p>CE1: Analizar datos y elaborar modelos para la caracterización geo-minero-metalúrgica de materiales, recursos minerales y procesos.</p> <p>CE4: Gestionar, coordinar y supervisar de manera sustentable operaciones y proyectos en evaluación de yacimientos, geomecánica, explotación minera, procesamiento de minerales y metalurgia extractiva.</p> <p>Competencias genéricas</p> <p>CG1: Comunicar ideas y resultados de trabajos profesionales o de investigación, en forma escrita y oral, tanto en español como en inglés.</p> <p>CG2: Trabajar en equipos multidisciplinares, asumiendo el liderazgo en las materias inherentes a su profesión en forma crítica y autocrítica.</p> <p>CG5: Gestionar su autoaprendizaje en el desarrollo del conocimiento de su profesión, adaptándose a los cambios del entorno.</p>				
Propósito del curso				
<p>La Práctica Profesional II (MI 5901), tiene como propósito que el estudiante utilice conocimientos y habilidades desarrolladas durante su proceso formativo, aplicables a situaciones concretas relacionadas con el ámbito profesional.</p> <p>En la Práctica Profesional II, el estudiante dispone de algunas herramientas propias de la Ingeniería Civil de Minas, como cursos especializados de geología y operaciones, por lo que está en condiciones de desempeñar tareas de ayudante de Jefe de Turno, ya sea en interior mina como en</p>				

procesos. Además cuenta con los recursos suficientes como para desarrollar pequeñas actividades de ingeniería y actividades de gabinete, especialmente, en lo que dice relación con manejo de datos operacionales y evaluación de desempeño de operaciones.

La metodología es activo – participativa. El estudiante debe cumplir un período de trabajo de práctica, en un espacio laboral, sea en faenas, oficinas, laboratorio en la ciudad, en dependencias de la Facultad o en otro tipo de industria. Se debe señalar, también, que se realizarán reuniones de trabajo para definir los objetivos y el alcance de la práctica.

La estrategia de evaluación es de proceso. Se contempla el desarrollo de una serie de instancias de evaluación, a través de productos, como son la entrega de un informe por parte del estudiante y una autoevaluación.

Resultados de Aprendizaje

CE3–CG2–RA1: Aplica conocimientos de ingeniería y gestión, en el contexto de un trabajo relacionado con operaciones y proyectos mineros, considerando calidad en la ejecución de las tareas, a fin de aportar como Ingeniero en el ámbito productivo, empresarial o institucional.

CE4–CG2–RA2: Ejecuta, con respeto, solidaridad y colaboración, tareas de su profesión, relacionadas con geología y operaciones, entre otras, demostrando responsabilidad y calidad, a fin de cumplir sus actividades con una visión reflexiva de su quehacer, desde la gestión.

CG5–RA3: Evalúa su experiencia de práctica en faenas, procesos, laboratorios en la ciudad, entre otros, considerando el contexto, funciones y obligaciones asignadas, su capacidad de autoaprendizaje y autogestión, a fin de determinar las implicancias de una labor bien ejecutada.

CE4–CG1–RA4: Produce un informe de práctica, con claridad, precisión científica y técnica, pertinente al registro académico, en donde expone las principales conclusiones de su quehacer, a fin de evaluar su papel como ingeniero en el ámbito productivo, empresarial o institucional.

Competencia Genérica de Lenguaje: Indicadores de Logro

Escritura

1. Considera las diferentes audiencias posibles en la composición de sus textos, para adaptar su mensaje.
2. Emplea de forma pertinente los rasgos propios de la escritura académica: -precisión y variedad léxica.
 - (a) mecanismos lingüísticos de objetivación.
 - (b) claridad y concisión.
 - (c) adecuación al registro académico, considerando la audiencia.
3. Produce textos de su especialidad tales como reportes, informes y proyecto.
4. Maneja de forma adecuada en estos géneros la escritura multimodal de resultados a través de gráficos, tablas, figuras, entre otros.

Competencia Genérica: compromiso ético, honestidad, responsabilidad, tolerancia a las personas y su entorno socio - cultural:

Responsabilidad

5. Ejecuta dentro del grupo las tareas y compromisos académicos, con calidad y autonomía, según condiciones, tiempos y formalidades de la entrega.
6. Utiliza los recursos disponibles, tanto propios como del lugar donde trabaja, al desarrollar una tarea con eficacia y eficiencia para alcanzar los objetivos propuestos.
7. Asume las responsabilidades grupales a las que responde con seriedad y respeto para cumplir la tarea.
8. Es puntual para llegar a su trabajo, cumpliendo con las normas de la empresa o institución.
9. Asiste permanentemente y con puntualidad a las reuniones a las que es convocado, aportando con su conocimiento al funcionamiento de la empresa o institución en la que se desempeña.

Autoconocimiento

1. Actúa, de manera consecuente, respecto de lo que exige a los demás y lo que él mismo aporta para alcanzar los logros en los compromisos adquiridos.
2. Reconoce fortalezas y debilidades propias, a fin de aportar con sus habilidades y destrezas al trabajo en equipo.
3. Actúa, de manera consecuente, respecto de lo que exige a los demás y lo que él mismo hace para alcanzar los logros comunes.

Gestión de personas y Relación interpersonal

1. Busca alcanzar consenso para solucionar un conflicto, estableciendo puntos de acuerdo frente

a las decisiones sobre las tareas a cumplir.

2. Antepone los objetivos del grupo, dejando de lado los intereses personales con humildad y sencillez para cumplir sus actividades.
3. Crea un buen clima de trabajo que favorezca la comunicación, el intercambio de información y la interacción entre los miembros del grupo.
4. Reconoce públicamente los logros de otros y comparte información si corresponde a la situación.
5. Trabaja de forma cooperativa, integrándose al equipo, asumiendo como propios los objetivos del grupo o del lugar de trabajo, para desarrollar las tarea o actividades.
6. Adapta su actuar, de manera respetuosa y estratégica, al contexto en el que se desenvuelve, según la situación que se presenta.
7. Demuestra interés en superar situaciones complejas en el grupo, actuando con templanza frente a la frustración.

Autoaprendizaje

1. Organiza su trabajo y tiempo para cumplir la planificación de una actividad, respondiendo a las necesidades del grupo y requerimientos de la empresa.
2. Evalúa de forma continua el cumplimiento de metas y objetivos, realizando ajustes oportunos.
3. Establece mecanismos de control y revisión de sus actividades, tales como chequeo y organización diaria de sus tareas y objetivos del día.
4. Se adapta a las normas disciplinarias y costumbres de la organización.
5. Ejecuta trabajos en los que se evidencia preocupación y motivación por la calidad.

Comportamiento ético

1. Cumple obligaciones y acuerdos, respetando los compromisos adquiridos.
2. Actúa consecuentemente y con integridad, siendo veraz en lo que comunica.

Vigencia desde:	2017
Elaborado por:	Departamento de Minas
Validado por:	Gonzalo Montes
Revisado por:	Área de Gestión Curricular