

## PROGRAMA DE CURSO

### IN6192P: PILOTO PRÁCTICA PROFESIONAL EXTENDIDA

#### A. Antecedentes generales del curso:

Departamento	Ingeniería Industrial					
Nombre del curso	Piloto de Práctica Profesional Extendida	Código	IN6192P	Créditos	15	
Nombre del curso en inglés	<i>Pilot of the Extended Professional Practice</i>					
Horas semanales	Docencia	1,5	Auxiliares	0	Trabajo personal	22
Carácter del curso	Obligatorio	X		Electivo		
Requisitos	AUTOR (Autorización del Subjefe o Jefe Docente)					

#### B. Normativa:

El curso Práctica Profesional Extendida (IN6192P), es la versión piloto del curso Práctica Profesional Extendida (IN6192).

Los cursos Proyecto de Título (IN6193) y Práctica Profesional Extendida (IN6192) son parte del proceso de titulación en el Departamento de Ingeniería Industrial. Ambos cursos son inscritos en paralelo cuando el estudiante inicia su proceso de titulación y ambos deben ser aprobados para acceder al Examen de Título, que es la instancia final del proceso. Si el estudiante reprueba uno de los cursos, deberá repetir el proceso completo.

En el curso Práctica Profesional Extendida (IN6192) el/la estudiante participa en el desarrollo de un proyecto complejo, pertinente a las competencias adquiridas durante la carrera, como parte de la transición a la vida profesional. Para ello, se inserta en un equipo de trabajo de una organización, durante el periodo requerido para cumplir los requisitos de esta actividad.

En el curso Proyecto de Título (IN6193) el/la estudiante elabora un informe técnico asociado a las actividades desarrolladas en la Práctica Profesional Extendida (IN6192), demostrando su habilidad para identificar, conceptualizar y proponer alternativas para resolver el problema complejo en el que participó, aplicando los conocimientos adquiridos en la carrera, como parte de su transición a la vida profesional.

#### C. Propósito del Proceso de Titulación: Práctica Profesional Extendida

El objetivo general de la Práctica Profesional Extendida es facilitar la transición desde el mundo universitario al mundo profesional, al tiempo que el estudiante demuestra habilidades para identificar, conceptualizar y proponer alternativas para resolver un problema complejo al interior de una organización como parte de un equipo, agregando valor y aplicando de manera práctica los conocimientos adquiridos en la carrera.

El/la estudiante trabaja media jornada laboral en una organización o empresa y es evaluado por esta.

#### D. Metodología de Trabajo:

Este curso tiene dos componentes, la de trabajo en la organización/empresa y la de acompañamiento psicolaboral.

En su primera componente, trabajo en la organización/empresa, el estudiante cumple con al menos 22 horas semanales de trabajo (o el equivalente a media jornada). Si bien el estudiante tiene un cargo específico dentro de la organización/empresa, se incorpora a un proyecto complejo de la organización/empresa. El proyecto es provisto por la organización/empresa y esta, al igual que el estudiante, es parte interesada en la resolución del mismo. El estudiante realiza las tareas encomendadas a su cargo a la vez que identifica y conceptualiza el proyecto y propone alternativas de solución. Dichos procesos de identificación, conceptualización y proposición de alternativas quedan expresados tangiblemente en los informes y presentaciones generadas en el curso Proyecto de Título (IN6193) y en la evaluación que la organización hace del desempeño del estudiante.

En su segunda componente, acompañamiento psicolaboral, los estudiantes están agrupados en secciones de a lo más ocho estudiantes. Cada sección tiene un módulo de clases semanal de 1,5 hrs., en donde se tratan los siguientes temas:

- Inserción y adaptación al ambiente laboral.
- Manejo de situaciones de conflicto, contingencias y negociación.
- Desarrollo de habilidades de comunicacionales y de trabajo en equipo.
- Desarrollo de propuesta de valor personal.

En el curso los estudiantes deben responder a tres instancias evaluativas. **La primera** es una evaluación por el trabajo en las sesiones regulares. Este trabajo en las sesiones integra diferentes tipos de tareas: a) instancias de reflexión asociadas a lecturas, las cuales refieren a las distintas competencias genéricas desarrolladas por los autores, b) reportes cortos semanales del trabajo en la empresa y c) presentaciones del trabajo desarrollado en la empresa.

**La segunda** es la evaluación de desarrollo profesional, la cual consiste en definir la brecha entre la situación actual de las habilidades requeridas para el desempeño profesional y la situación deseada para la efectividad personal en el espacio laboral, la cual implica el uso de recursos personales para la consecución de los objetivos de la práctica.

**La tercera**, y última, es la evaluación que la organización/empresa entrega respecto del desempeño del estudiante en el rol asignado dentro del equipo de trabajo en la mitad del proceso y al finalizar su práctica. Dichas evaluaciones son medidas con rúbricas de evaluación previamente acordadas entre la Universidad y la organización/empresa, y éstas refieren a las competencias específicas y genéricas declaradas para este hito evaluativo.

### E. Resultados de Aprendizaje:

A lo largo de cada una de las sesiones del curso Práctica Profesional Extendida (IN6192) se tributa a los siguientes resultados de aprendizaje.

- RA1: Trabaja siguiendo una metodología, identificando un problema. Planifica la solución adecuada, realiza lo diseñado, y comprueba los resultados mejorando su accionar y efectividad.
- RA2: Realiza presentaciones orales efectivas, integrando aspectos centrales del trabajo disciplinar realizado.
- RA3: Elabora informes técnicos que permiten dar cuenta de forma clara y concisa el desarrollo del trabajo realizado en la organización en la cual se desempeña.
- RA4: Analiza cuáles son las fortalezas y dificultades personales que le permiten aplicar, de manera efectiva, herramientas de trabajo colaborativo para el logro del objetivo común dentro del equipo, resguardando la integridad valórica de cada uno de las personas con las que trabaja.

### F. Cronograma de Actividades (Completar Paula):

N° Sem	Actividad	Duración [Hrs]	Entregables
1	Sesión 1: Definición de estrategia de gestión	1,5	
2	Sesión 2: Diagnóstico recursos personales para la gestión	1,5	Evaluación psicológica individual
3	Sesión 3: Gestión del tiempo y planificación	1,5	Plan escrito BSC personal
4	Sesión 4: Diseño de BSC Personal	1,5	Lectura 1: trabajo escrito
5	Sesión 5: Lectura 1: análisis teórico-práctico	1,5	
6	Sesión 6: Identificación y análisis de resultados BSC primera semana	1,5	Reporte escrito
7	Sesión 7: Análisis de la gestión de recursos personales, identificación de la brecha para proceso	1,5	
8	Sesión 8: Revisión feedback empresa	1,5	Lectura 2: trabajo escrito
9	Sesión 9: Lectura 2: análisis teórico-práctico	1,5	Reporte BSC
10	Sesión 10: Seguimiento BCS	1,5	
11	Sesión 11: Análisis integrado de gestión de recursos personales	1,5	
12	Sesión 12: Manejo de factores asociados al estrés	1,5	Lectura 3: trabajo escrito
13	Sesión 13: Lectura 3: análisis teórico-práctico	1,5	Reporte BSC
14	Sesión 14: Evaluación BSC	1,5	
15	Sesión 15: Análisis y cierre retrospectivo	1,5	

### G. Datos Generales sobre Elaboración y Vigencia del Programa del Curso:

Vigencia desde:	Primavera, 2023
Elaborado por:	Carlos Quiroz, Paula Cabrera, Hilda Salas, Rosa Uribe, Andrea Matamoros
Validado por:	Ronald Fischer
Revisado por:	Área de Gestión Curricular