

PROGRAMA DE ASIGNATURA

INGLÉS Nivel 1

1er semestre 2025

Formación Transversal, Departamento de Pregrado
Vicerrectoría de Asuntos Académicos
Universidad de Chile

1. NOMBRE Y CÓDIGO DEL CURSO

Nombre	Inglés I – Starter A1 Inglés Elementary (solo en FACSO) <i>Puede tener otros nombres en diferentes Unidades Académicas</i>
Código	<i>A completar por cada Unidad Académica</i>
Requisito	Test de diagnóstico de inglés

2. MODALIDAD, CARGA ACADÉMICA Y CRÉDITOS SCT-CHILE

Modalidad	Presencial
Duración total del curso	17 semanas (semestral)
Nº de horas de trabajo presencial semanal	3 horas por semana
Nº de horas de trabajo autónomo semanal	1,5 horas por semana
Nº total de horas de dedicación en el semestre	76,5 horas
Nº de créditos SCT	3 SCT

3. COMPETENCIAS SELLO A LAS QUE CONTRIBUYE EL CURSO

	1. Capacidad de investigación, innovación y creación
	2. Capacidad de pensamiento crítico y autocrítico
X	3. Capacidad para comunicarse en contextos académicos, profesionales y sociales
	4. Compromiso ético y responsabilidad social y ciudadana
	5. Compromiso con el desarrollo humano y sustentable
X	6. Compromiso con el respeto por la diversidad y multiculturalidad
	7. Compromiso con la igualdad de género y no discriminación

4. PROPÓSITO FORMATIVO DEL PROGRAMA DE INGLÉS

El curso **Inglés I - Starter A1** corresponde al primer nivel del [Programa de Inglés del Departamento de Pregrado de la Vicerrectoría de Asuntos Académicos](#). El Programa, compuesto por cuatro cursos o niveles¹, busca desarrollar progresivamente en las y los estudiantes de pregrado las competencias para la comunicación en lengua inglesa, en un nivel equivalente a B1 (Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas), desde el enfoque de Inglés para Propósitos Académicos y en el contexto de los planes de formación de los programas y carreras de pregrado de las Facultades en las que se imparte el Programa.

En última instancia, el Programa busca contribuir a que los y las estudiantes de pregrado puedan participar activamente en la comunidad académica y profesional internacional que utiliza la lengua inglesa como *lingua franca*. De este modo, busca también contribuir a la movilidad estudiantil y a potenciar el desarrollo de carrera y la empleabilidad de los egresados y las egresadas.

En el marco del Modelo Educativo de la Universidad de Chile (2021), los cursos del Programa de Inglés contribuyen a la formación integral de personas y, de manera particular, al desarrollo de dos de las siete competencias sello de la institución:

- **Capacidad para comunicarse en contextos académicos, profesionales y sociales.** La capacidad de comunicación —entendida como práctica situada que no solo refleja las distintas formas de interacción con el mundo, sino que además visibiliza las diversas identidades individuales y colectivas que participan en este proceso—, posibilita el uso de mayores y mejores recursos para la comprensión, argumentación, sistematización y difusión del conocimiento tanto en la lengua materna como en una segunda lengua, contribuyendo a un mejor desempeño en las distintas situaciones de comunicación, así como al desarrollo de una convivencia más democrática, dialogante y participativa. La capacidad de comunicación en lengua materna e inglesa permite ampliar las posibilidades de acceder y participar en los actuales flujos e intercambios globales relacionados con las diversas prácticas disciplinares, profesionales y sociales.
- **Compromiso con el respeto por la diversidad y la multiculturalidad.** Capacidad de actuar valorando los saberes desarrollados por los pueblos indígenas, comunidades e identidades y culturas distintas a la propia, en la interacción con personas y grupos diversos en los ámbitos académicos, profesionales, personales y sociales, posibilitando la integración de saberes que permitan la comunicación y colaboración intercultural y la convivencia. Implica el reconocimiento y valoración de las diferencias como parte de la riqueza humana y una perspectiva integral de derechos humanos.

¹ Excepto en la Facultad de Ciencias Sociales, donde se imparte un nivel adicional (nivel V, denominado *Intermediate A*).

5. COMPETENCIAS QUE EL CURSO BUSCA DESARROLLAR

1. Comprender textos simples y de poca extensión, relacionados con contextos y temáticas relevantes personal, social y académicamente, adecuados al nivel A1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
2. Comprender textos orales simples relativos a temas generales o académicos, apropiados para el nivel A1, y responder adecuadamente.
3. Producir textos escritos breves, acordes al nivel A1, para entregar información personal y describir aspectos de la vida cotidiana, en diversos formatos, así como para comunicarse por escrito en el contexto académico.
4. Participar en interacciones orales en las que solicita y entrega información básica y opiniones personales sobre la vida cotidiana y su contexto personal, social y académico, acorde al nivel A1.
5. Utilizar la lengua inglesa para buscar información simple de índole académica o general, para la creación de textos escritos u orales de complejidad adecuada al nivel A1.

6. RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO

Los resultados de aprendizaje esperados que se observarán en las evaluaciones del curso son:

1. Resuelve tareas y desafíos comunicativos sencillos usando la lengua inglesa de manera progresivamente autónoma. Esto se observa en las tareas de evaluación de proceso denominadas *lesson tasks* y *final unit tasks*.
2. Comprende textos orales y escritos sencillos y de poca extensión, utilizando la información contenida en ellos para producir textos nuevos orales o escritos. Esto se observa en las evaluaciones sumativas *midterm test* y *final written test*.
3. Comunica de manera escrita información básica y opiniones personales y describe aspectos de la vida cotidiana y de su contexto cercano (personal, social y académico). Esto se observa en la evaluación sumativa *final written test*.
4. Interactúa de manera oral, solicitando y entregando información básica y preferencias personales sobre la vida cotidiana y su contexto más cercano (personal, social y académico). Esto se observa en las evaluaciones sumativas *midterm test* y *final oral test*.

7. UNIDADES TEMÁTICAS

- Unit 0: Welcome!
- Unit 1: Getting started
- Unit 2: The world around me
- Unit 3: Work & Study
- Unit 4: Studying abroad
- Unit 5: Getting around
- Unit 6: Our diverse world

Los contenidos y aprendizajes esperados de cada unidad están descritos en el cronograma semanal del curso, en la sección 8.c de este programa.

8. METODOLOGÍA Y EVALUACIÓN: PLAN DE TRABAJO

A) Descripción general de la metodología y la evaluación del curso:

El proceso formativo que se lleva a cabo en los cursos del Programa de Inglés tiene como centro a cada estudiante y su aprendizaje, enmarcándose en las concepciones del aprendizaje y la enseñanza que propone el Modelo Educativo de la Universidad de Chile (2021).

A partir de este marco, el aprendizaje se entiende como un fenómeno **complejo** que presenta diversas facetas y que depende tanto de la persona que aprende como de las características del contexto de aprendizaje. Se considera, entonces, que el aprendizaje es resultado de una **construcción personal** que compromete a la persona en todas sus dimensiones y se produce siempre desde sus experiencias, intereses y conocimientos previos. Por esta razón, requiere un **compromiso activo** de cada estudiante con su propio proceso. Asimismo, se entiende que el aprendizaje tiene un carácter **dialógico y social**, puesto que resulta de la interacción comunicativa con otras personas (docentes, estudiantes pares) y supone la negociación de los sentidos y significados que se atribuirán al contenido de aprendizaje. Finalmente, el proceso formativo del curso se construye desde la premisa de que el aprendizaje tiene un **carácter situado**, de modo que resulta significativo cuando se relaciona con los conocimientos y las experiencias previas de la persona que aprende y cuando se vincula a situaciones que forman parte de su experiencia y proyección tanto personal como **social y académico-profesional**.

En los cursos del Programa de Inglés, se utilizan recursos de enseñanza, aprendizaje y evaluación especialmente elaborados para estos cursos y se proponen actividades para movilizar y desarrollar las **cuatro habilidades lingüísticas** en lengua inglesa (*reading, writing, listening y speaking*) de manera equilibrada e integrada.

La enseñanza se basa en el enfoque de **Inglés para Propósitos Académicos**, el cual busca apoyar al estudiantado en el desarrollo de sus capacidades para estudiar y realizar

investigaciones en idioma inglés. Esto se logra a través del desarrollo de habilidades académicas generales que permiten la generación y difusión de conocimiento, tales como escritura de artículos académicos, realización de presentaciones orales, participación en seminarios, etc.

Finalmente, mediante textos, actividades y otros recursos pertinentes a cada contexto, en los cursos del Programa de Inglés se busca también establecer vínculos significativos con las **disciplinas y profesiones** relacionadas con los programas y las carreras de pregrado en que se imparten los cursos.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

A partir de una concepción de la evaluación como registro de evidencias que entregan información sobre el proceso de aprendizaje de cada estudiante a lo largo del proceso formativo, la **retroalimentación** se considera una herramienta clave para entregar información útil a cada estudiante sobre su propio avance.

De este modo, en el curso Inglés I (Starter A1), se contemplan diversas actividades de evaluación tanto de proceso o **formativa** (*lesson tasks, and final unit tasks*) como de resultado o **sumativa** (*midterm test, final oral test, and final written test*).

POLÍTICA DE ASISTENCIA

Todos los cursos del Programa de Inglés Transversal de Pregrado tienen un requisito de aprobación de **asistencia obligatoria a un mínimo del 75% de las clases**, dado que las clases se basan en actividades de interacción y comunicación entre estudiantes y en el uso permanente de la lengua inglesa para el logro de los aprendizajes.

Las inasistencias a clase deben ser justificadas a través de los canales oficiales establecidos por cada Facultad (normalmente, a través de la Secretaría de Estudios y/o la Dirección de Asuntos Estudiantiles). Los y las docentes responsables de cada curso no pueden recibir justificaciones de inasistencias.

En los cursos en los cuales las dos clases semanales se imparten en el mismo día, en módulos horarios consecutivos, la asistencia se contabiliza en cada uno de los dos módulos por separado.

La asistencia será contabilizada desde la primera semana de clases hasta la semana anterior al examen final y publicada clase a clase en el servicio de Asistencias de U-Cursos.

Si un o una estudiante no ha asistido al menos al 75% de las clases, no podrá presentarse al examen final (ni al escrito ni al oral) y reprobará el curso por inasistencia.

Cualquier excepción a esta política de asistencia, debe estar respaldada y oficializada debidamente por las autoridades competentes de cada Facultad (política de corresponsabilidad social, informe de adecuaciones curriculares, etc.).

B) Evaluaciones calificadas del curso:

Actividad	Tipo de actividad (foco de la evaluación)	Ponderación en nota final	Semana
Unit 1 Final Task	Producción oral y escrita. Entrevista y completación de formulario / tabla.	Not graded	Semana 3
Unit 2 Final Task	Comprensión lectora y producción escrita. Redactar un texto corto.	5%	Semana 5
Unit 3 Final Task	Producción oral. Crear un diálogo.	5%	Semana 7
Midterm Test	Comprensión auditiva, comprensión de lectura y producción escrita. Prueba escrita y oral.	25%	Semana 8
Unit 4 Final Task	Producción escrita. Redactar un correo electrónico.	5%	Semana 11
Unit 5 Final Task	Producción oral. Presentar un discurso corto.	5%	Semana 13
Unit 6 Final Task	Producción oral y escrita. Entrevistar a un/a compañero/a y escribir su biografía.	10%	Semana 15
Final Written Test	Comprensión auditiva, comprensión de lectura y producción escrita. Prueba escrita.	30%	Semana 17
Final Oral Test	Comprensión auditiva y producción oral. Entrevista oral.	15%	Semana 17

C) Planificación de contenidos y cronograma del curso:

Se ma na	Se sión	Actividades		Evaluación
		Presenciales (en clase)	No presenciales (trabajo autónomo)	
1 17-mar	1.1	COURSE INTRODUCTION Course explanation Explanation of administrative aspects		
	1.2	UNIT 0: WELCOME! Feel welcome in the course Understand goals of the course Basic classroom interactive language Alphabet and basic numbers		

2 24-mar	2.1	UNIT 1: GETTING STARTED Lesson 1 Introduce yourself Introduce other people Say something about other people Understand a simple conversation	Self-Study: Listening Pronunciation Countries Nationalities To be: present tense	Formative assessment: lesson task
	2.2	Lesson 2 Ask questions about personal favorites Possessive adjectives Use ordinal numbers to create a list Basic similarities and differences	Self-Study: Likes & Favorites Possessive adjectives	Formative assessment: lesson task
3 31-mar	3.1	Lesson 3 Identify periods of the day Use appropriate greetings The concept of plurality Basic concepts of time and math	Self-Study: To be: present tense Indefinite articles	Formative assessment: lesson task
	3.2	Lesson 4 Identify certain characteristics of people Express possession and plurality Identify the days of the week Give information about class schedules	Self-Study: Days of the week Possessive 's	FINAL UNIT TASK
4 07-abr	4.1	UNIT 2: THE WORLD AROUND ME Lesson 1 Existence: <i>there is / there are</i> Basic general quantity: <i>some / any / no</i> State things on or around campus Your U-Cursos account	Self-Study: <i>There is / are</i> <i>Some / any / no</i>	Formative assessment: lesson task
	4.2	Lesson 2 Subject and object pronouns Preference: <i>like / don't like + verb-ing</i> Vocabulary: free time activities Sentence stress	Self-Study: Subject pronouns Object pronouns <i>Like / Don't like</i>	Formative assessment: lesson task
5 14-abr	5.1	Lesson 3 What students commonly do Basic personal information about yourself and other people	Self-Study: Present simple tense: verb forms and uses	Formative assessment: lesson task
	5.2	Lesson 4 Express simple abilities related to study Express basic ideas about lunch Read basic texts about times and places Understand a text about study tips Write a brief description of study habits	Self-Study: Expressing ability with <i>can / can't</i>	FINAL UNIT TASK

6 21-abr	6.1	UNIT 3: WORK & STUDY Lesson 1 Main ideas in a conversation Ask and answer questions about jobs Use of auxiliary verbs in questions Agreement and disagreement	Self-Study: Jobs and work Yes / No questions Present simple tense	Formative assessment: lesson task
	6.2	Lesson 2 Jobs: qualities and requirements Opinions about job requirements Understand basic conversations about jobs and their responsibilities Talk about someone's skills and job	Self-Study: Vocabulary related to work	Formative assessment: lesson task
7 28-abr	7.1	Lesson 3 Basic daily routines: frequency Conversations about routines Questions about frequency	Self-Study: Adverbs of frequency There is/are Positioning adverbs of frequency	Formative assessment: lesson task
	7.2	Lesson 4 Talk about meeting people Talk about your schedule Use intonation to communicate Make a plan to meet with a classmate	Self-Study: Listening: daily routine Organizing a group project	FINAL UNIT TASK
8 05-may	8.1	Midterm review Ask basic questions about new classes. Understand and express basic ideas about study habits. Identify basic objects and ask questions about them.	Self-Study: Midterm test preparation	
	8.2	MIDTERM TEST		MIDTERM TEST
9 12-may	9.1	UNIT 4: STUDY ABROAD Lesson 1 Understand written instructions Give instructions Rules: imperative verb forms	Self-Study: Imperative verb forms	Formative assessment: lesson task
	9.2	Lesson 2 Identify and use basic quantifiers Charts: understand numerical information Charts: express basic ideas Create a basic survey involving basic ideas about quantity	Self-Study: Quantifiers: <i>much / many / a lot</i> Other quantifiers	Formative assessment: lesson task
10 19-may	SEMANA DE PAUSA TRANSVERSAL			

11 26-may	11.1	Lesson 3 Say what is currently happening Express ideas related to current actions Conversations about current actions Create a simple survey and interpret its results	Self-Study: Present continuous: verb forms and use	Formative assessment: lesson task
	11.2	Lesson 4 Write a polite email Conversations between students and university administrators Understand a simple email	Self-Study: Introducing yourself by email Email writing exercises	FINAL UNIT TASK
12 02-jun	12.1	UNIT 5: GETTING AROUND Lesson 1 Means of transport Transportation preferences Talk about transportation and schedules	Self-Study: Vocabulary: transport Reading a transport schedule	Formative assessment: lesson task
	12.2	Lesson 2 Future plans: express and understand information about future plans Express ideas about locations in the city Apply strategies to improve prepared speech performance	Self-Study: Future tense verb forms: <i>will / going to / present continuous</i>	Formative assessment: lesson task
13 09-jun	13.1	Lesson 3 Give simple advice about transportation Make basic suggestions Communicate ideas about prices & costs	Self-Study: <i>Should</i> to express advice Numbers in prices Speech preparation	Formative assessment: lesson task
	13.2	Lesson 4 Skim a text for main information Focus language strategies on improved speaking performance Give a short simple prepared speech	Self-Study: Reading on language strategies	FINAL UNIT TASK
14 16-jun	14.1	UNIT 6: OUR DIVERSE WORLD Lesson 1 Extract main ideas from a text Take notes on a text Use previous knowledge to understand key vocabulary Understand key ideas of a talk	Self-Study: Reading Listening	Formative assessment: lesson task
	14.2	Lesson 2 Communicate basic ideas about the past Give reason and result information: <i>because</i> and <i>so</i> Recount the actions of others in the past	Self-Study: Past tense: regular verbs Past tense: use Connectors of reason and result	Formative assessment: lesson task

15 23-jun	15.1	Lesson 3 Express ideas about your past Collect information from texts to use for own expression of ideas Write a coherent and organized simple short paragraph.	Self-Study: Past tense: irregular verbs How to write a paragraph	Formative assessment: lesson task
	15.2	Lesson 4 Understand specific details in texts on past events Synthesize ideas from a text Interview someone about their life and write a short biography	Self-Study: Reading Listening	FINAL UNIT TASK
16 30-jun	16.1	Review	Self-Study: Review of semester material	
	16.2	Review	Self-Study: Final written and oral test preparation	
17 07-jul	17.1	FINAL WRITTEN TEST		FINAL WRITTEN TEST
	17.2	FINAL ORAL TEST		FINAL ORAL TEST
14-jul	Actividades administrativas de cierre (sin clases) / Cierre de actas			

9. REQUISITOS DE APROBACIÓN Y NORMAS RELATIVAS A LA EVALUACIÓN

- Calificación final igual o superior a 4,0, en una escala de 1 a 7.
- **Asistencia mínima al 75% de las clases presenciales.** Si un o una estudiante no ha asistido al menos al 75% de las clases, no podrá presentarse al examen final (ni al escrito ni al oral) y reprobó el curso por inasistencia.

10. RECURSOS DE APRENDIZAJE O BIBLIOGRAFÍA BÁSICA OBLIGATORIA

Todo el material y los recursos necesarios para el aprendizaje, esto es, las **guías de trabajo de cada unidad**, será subidos por el o la docente responsable del curso a Material Docente en U-Cursos. Se recomienda descargar e imprimir las guías de trabajo para su uso en clase y para el estudio autónomo.

11. RECURSOS ADICIONALES

Bibliografía para estudio autónomo y ejercicios de práctica extra:

Murphy, R. (2015). *Essential Grammar in Use. A self-study reference and practice book for elementary-level learners of English*. 4th ed. Cambridge University Press. [A1-B1 Elementary to Pre-intermediate]

Webs recomendadas para estudio autónomo y ejercicios de práctica extra:

<https://learnenglish.britishcouncil.org/>

<https://www.onestopenglish.com/>

<https://www.bbc.co.uk/learningenglish/>

<https://dictionary.cambridge.org/grammar/british-grammar/>

<https://www.ef.com/wwen/english-resources/>

<https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/us/grammar/online-grammar/table-of-contents>

<https://english-practice.net/>

Diccionarios:

<https://www.merriam-webster.com/>

<https://dictionary.cambridge.org/dictionary/learner-english/>

<https://dictionary.cambridge.org/dictionary/english-spanish/>