

**Aspectos socio legales del
proceso Taller II
Primer semestres 2024
Jesús Ezurmendia Álvarez
María de los Ángeles González Coulon**

1. El Taller II tiene por objeto terminar un trabajo que será su tesis. Por ello, quienes tomaron el Taller I deben avanzar en sus trabajos y tener inscritos sus temas.
2. Tendremos 3 reuniones grupales, con distintos objetivos. El resto de las reuniones serán individuales de acuerdo a cada alumno/a y coordinadas con él/ella.
Las reuniones grupales se realizarán en un horario a convenir por los/as integrantes del curso. En principio:
 - a) Primera reunión para explicar programa: inscrito el ramo, realizaré una encuesta en u-cursos para fijar fecha y hora.
 - b) Reunión grupal para comentarios generales de las entregas: fines de abril – principios de mayo (también fijada a través de u-cursos)
 - c) Reunión grupal para comentarios generales y revisar temas finales del curso: última semana de clases (fijada a través de u-cursos)
3. Las fechas de entregan serán las siguientes, y deben cumplirse independiente de circunstancias anexas que sucedan en el semestre, ya que es un trabajo en el que cada uno debe avanzar:
 - a) Martes 30 de Abril: entrega de 6.000 palabras adicionales a lo entregado en el taller I (sin incluir índice, ni bibliografías ni citas al pie). Pueden entregar obviamente más.
 - b) Viernes 7 de junio: entrega de 6.000 palabras adicionales a las anteriores.
 - c) Martes 16 Julio: entrega final.
4. **Nota final taller.**
La nota final del taller es única. En ella se evaluará el trabajo final así como que las entregas se hayan realizado en forma oportuna y cumpliendo los criterios señalados.
5. Respecto a su tesis, tendrá dos notas: la del taller de acuerdo a las ponderaciones anteriores y aparte la de su tesis. Luego de la entrega del trabajo final de taller, se les enviará la corrección por su quieren, en el plazo de 10 días mejorar algunos aspectos. Terminado dicho plazo, se entrega la tesis y así el informe de la misma será entregado durante julio/agosto
6. Recordar que una nota es la evaluación del taller de acuerdo al punto 4 anterior y otra es la nota final de su tesis.
7. Para cualquier duda sobre sus temas y/u orientaciones pueden escribir al correo institucional: magonzalez@derecho.uchile.cl jezurmendia@derecho.uchile.cl